

РОССИЙСКАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ АССОЦИАЦИЯ

Секция библиотек высших учебных заведений

ИНФОРМАЦИОННЫЙ
БЮЛЛЕТЕНЬ РБА

Выпуск 3

ТВЕРЬ 2000

УДК 021
ББК Ч73я54

Редакционная коллегия:

Е.И. Березкина (главный редактор),
И.В. Лебедева, К.П. Кузнецова,
Н.А. Сергеева, И.Г. Виноградова

Телефон: (0822) 33-70-46, 33-65-06
Факс: (0822) 33-70-46
E-mail: library@tversu.ru

Составитель Е.И. Берёзкина

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	5
В РОССИЙСКОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ АССОЦИАЦИИ.....	6
Четвёртая ежегодная конференция РБА (Москва, 23 апреля 1999 г).	
Секция библиотек высших учебных заведений.....	6
Амвросьева О.А. Новое время - новые требования к профессии	6
Лягушина Л.А., Дистанова Л.Я. "Дороги сами уведут вдаль...": Из опыта гуманитарно-просветительной работы библиотеки Новосибирского государственного университета	12
Бургер И.П. Организационно-структурные преобразования в библиотеках на современном этапе	14
Лебедева И.В. Комплектование фондов вузовских библиотек: Анализ анкет	23
"Круглый стол" «Библиотека университета – исследовательская библиотека»	27
БИБЛИОТЕЧНАЯ ПРОФЕССИЯ	28
Ерёменко Т.В. Listservs как современное средство коммуникации для библиотекарей Америки	28
МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО	31
Козловская Л.Е. Стажировка в библиотеке университета г. Оснабрюка (Германия)	31
ВСЕРОССИЙСКИЕ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРОЕКТЫ	35
Конференции, совещания, семинары.....	35
Иванова Е.В. Координация библиотек высших образовательных учреждений на рубеже веков: К 40-летию Центральной библиотечно-информационной комиссии Минвуза РФ	35
Фомичева И.К. Зональная научно-практическая конференция библиотек высших и средних специальных учебных заведений Верхнего Поволжья.....	38
Козловская Л.Е. Вторая школа-семинар повышения квалификации сотрудников библиотек, музеев и архивов, работающих со старопечатными книгами кириллического шрифта	39
Еланцева О.П. Резолюция второй школы - семинара повышения квалификации сотрудников библиотек, музеев и архивов, работающих со старопечатными книгами кириллического шрифта.....	41
Слодарж И.Г. Университетская библиотека на рубеже тысячелетий: выбор пути: Научно-практическая конференция (г. Екатеринбург, 25-26 ноября 1999 г. Научная библиотека Уральского государственного университета)	45

Итоговый документ научно-практической конференции «Университетская библиотека на рубеже тысячелетий: выбор пути»	50
В БИБЛИОТЕЧНЫХ ОБЩЕСТВАХ, АССОЦИАЦИЯХ И БИБЛИОТЕКАХ РОССИИ	53
Коморовская Т.В. Свет в конце тоннеля?: Размышления о библиотеках вузов в реалиях современной жизни	53
Рассохина Т. На пути к XXI веку с новыми знаниями: Об опыте повышения квалификации библиотекарей г. Тулы	59
Публикации	61
Беседина Н.В., Байшева И.Б. Адаптация пользователей библиотеки вуза к новой информационной среде	61
Амвросьева О.А. Библиотечно-информационное обеспечение профессионального образования	66
Варламова Е.В. Маркетинговая деятельность НБ Тверского государственного университета	70
Как вступить в РБА	74

ПРЕДИСЛОВИЕ

С 1998 года секция библиотек высших учебных заведений РБА начала издавать на базе Тверского государственного университета "Информационный бюллетень" секции библиотек высших учебных заведений.

Основная цель бюллетеня - предоставить возможность библиотекам вузов поделиться опытом работы в РБА, в региональных библиотечных общественных объединениях. Также библиотеки вузов могут рассказать о своей работе, связанной с кооперацией библиотек различных систем и ведомств, об участии в международных проектах и программах, обо всем новом и интересном, что могло бы быть использовано библиотеками в своей работе. Наш бюллетень открыт всем, кто хочет поделиться информацией, важной для них и библиотек вузов, в том числе и для членов РБА.

Также мы будем рады узнать Ваше мнение о работе Российской библиотечной ассоциации и о том, какой видится Вам ее роль в профессиональном библиотечном движении России.

Структура бюллетеня будет ориентирована на разделы "Информационного бюллетеня РБА":

- РБА: официальные документы;
- Библиотечная политика и законодательство; региональное законодательство;
- Библиотечная профессия;
- В библиотечных обществах, ассоциациях и библиотеках России;
- Всероссийские и межрегиональные профессиональные мероприятия и проекты;
- Международное сотрудничество;
- Разное.

Мы надеемся, что новое издание РБА поможет Вам стать членом Российской библиотечной ассоциации и принять самое активное участие в ее работе.

Планируется издавать не реже одного выпуска в год. Первый выпуск был приурочен к 27 мая 1998 года, нашему профессиональному празднику.

Информация для авторов:

Электронные версии статей должны быть набраны в редакторе Microsoft Word 97 (или более ранней версии): поля 2.5 см, межстрочный интервал 1, шрифт Times New Roman Cyr (14-й кегль). Материал может быть прислан на дискете 3.5" или электронной почтой по адресу: library@tversu.ru.

Полный текст сборника размещён на сервере Научной библиотеки ТвГУ по адресу library.tversu.ru.

В РОССИЙСКОЙ БИБЛИОТЕЧНОЙ АССОЦИАЦИИ

Четвёртая ежегодная конференция РБА (Москва, 23 апреля 1999 г). Секция библиотек высших учебных заведений

☒ Новое время - новые требования к профессии

В период крупных структурных преобразований не только в государственном управлении, но и в развитии образовательного потенциала значительно изменяется структура и подходы к библиотечной профессии. Повышение квалификации библиотекарей или система непрерывного образования, включает в себя как учебный процесс, так и самообразование, и обмен опытом.

Условно библиотечные кадры можно поделить на 5 основных групп:

1. Выпускники библиотечных вузов и ссузов.
2. Выпускники непрофильных вузов и ссузов.
3. Выпускники средних школ.
4. Специалисты со стажем библиотечной работы.
5. Специалисты со стажем непрофильной работы.

Учитывая принципиальные различия в профессиональном образовании, стаже работы, общении в коллективе необходимо применять к каждой условной группе сотрудников свои методы и формы работы. Причем внутри однотипной группы приходится учитывать индивидуальные особенности характера, склонности к видам деятельности, личное чувство ответственности.

Первая группа сотрудников, а именно выпускников вузов и ссузов, самая желанная в библиотеке. С ними можно общаться на профессиональном уровне, их не надо переучивать, они психологически настроены и подготовлены на выполнение своих обязанностей.

Вторая группа, группа выпускников непрофильных вузов, требует переучивания, перепрофилирования, что отнимает много времени. Из этой группы сотрудники, к сожалению, все-таки стараются вернуться к своей профессии, поэтому общение их происходит иногда впустую.

Выпускники средних школ, которые по ряду причин никуда не поступили учиться, начинают свою деятельность с «белого листа». Их дальнейшая профессиональная судьба во многом зависит от руководства библиотеки, от настроения коллектива подразделения, где они начинают работать. Очень многие из этой группы, проработав в библиотеке некоторое время, поступают затем в профильные учебные заведения и навсегда связывают свою жизнь с библиотекой.

Четвертая группа, специалисты со стажем библиотечной работы, приживаются в коллективе с трудом, так как им приходится зачастую от-

казываться от привычных форм и методов работы, приспосабливаться к совершенно иным требованиям, осваивать новые участки работы. Наряду с вышеуказанными трудностями адаптации в новом коллективе необходимо отметить, что накопленный опыт работы этими сотрудниками успешно и плодотворно используется в работе библиотеки.

И, наконец, пятая группа специалистов со стажем непрофильной работы адаптируется в библиотеке сравнительно легко. Им приходится обучаться заново библиотечному делу, но так как имеются определенные навыки работы, этот процесс проходит легче, чем в других группах.

Вот такие разнообразные группы сотрудников по образованию, стажу работы требуют индивидуального подхода к их непрерывному обучению.

«Учиться никогда не поздно», - гласит старинная поговорка, к этому неоспоримому факту можно добавить еще: «Знаний никогда не бывает много, всегда ощущается их недостаток». Таким образом, мы учимся каждый день, каждую минуту своего рабочего времени.

При отсутствии четкой, общегосударственной системы повышения квалификации библиотечных работников каждая библиотека вырабатывает свои, свойственные только ей, формы и методы обучения сотрудников.

В нашей библиотеке сложилась определенная система повышения квалификации библиотечных работников, целью которой является непрерывный рост и совершенствование профессиональных навыков. Разработано и утверждено Положение о повышении квалификации.

В настоящее время в условиях реформирования всей системы образования и перестройки работы библиотеки, обусловленных внедрением новых форм деятельности, проблема эффективности и качества работы системы повышения квалификации приобретает особую остроту. Сейчас в библиотеки внедряются принципиально новые, не свойственные им ранее функции, такие, например, как автоматизация, коммерческая деятельность, предоставление книжных фондов всем желающим, независимо от типа библиотеки, накопление информации на нетрадиционных носителях, поиск путей взаимодействия с другими библиотеками и учреждениями, поиск спонсоров и работа с ними. Сложившаяся ситуация позволяет заключить, что проблемы обучения библиотечных кадров отличаются сложностью и принципиальной новизной.

Непрерывное образование библиотечных кадров включает в себя две основные составляющие: повышение образовательного уровня и приближение его к профессиональным навыкам и знаниям и совершенствование профессионального мастерства. Эти два основных направления системы повышения квалификации тесно связаны между собой.

Повышение образовательного уровня кадров включает ряд мероприятий, рассчитанных на сотрудников, которые не работали ранее в биб-

блиотеке. Это может быть беседа, экскурсия по библиотеке, школа молодого библиотекаря, стажировка на рабочем месте.

Особое место в адаптации такого рода кадров занимают беседы, экскурсии, то есть первые шаги по библиотеке. Большое значение для дальнейшей деятельности библиотекаря имеет "сквозной" метод работы, а именно работа нового сотрудника в каждом отделе библиотеки определенное количество времени, например месяц. Желательно начинать работу нового сотрудника с отдела комплектования, следуя по "пути книги". К сожалению, часто сотрудник приходит непосредственно в отдел, где его с нетерпением ждут. Тогда необходимы экскурсия по библиотеке и подробная беседа.

Вливаясь в новый коллектив, сотрудники должны проникнуться основной идеей или принципиальными требованиями, присущими только данной библиотеке. Это могут быть определенные направления в работе, особые требования, выделение чего-то наиболее важного. Например, в библиотеке может уделяться значительное внимание информационной или справочно-библиографической работе, или общественной деятельности, культурно-массовой работе и т.д. Поэтому и требования к работникам предъявляются разные.

Опыт работы показывает, что к какой бы группе ни принадлежали сотрудники, их в конце концов объединяет единое целое, что именуется коллективом.

Непрерывное образование предусматривает также повышение профессиональной квалификации и переподготовку кадров. Профессиональная квалификация рассматривается в качестве комплексной характеристики, включающей в себя технологическую подготовку с учетом личностных качеств библиотекаря. По нашему мнению, эта комплексная система обеспечивает расширение и углубление имеющихся знаний, получение новых современных знаний и практических навыков. Но добиться желаемых результатов можно лишь при планомерном функционировании как системы в целом, так и ее составляющих частей.

Наиболее распространенной формой повышения квалификации являются семинары, которые могут быть рассчитаны на определенную группу библиотекарей или на весь коллектив в целом. Тематика семинаров определяется в зависимости от проблем, возникающих в текущей работе коллектива.

Так, например, в 1997 году в нашей библиотеке был проведен семинар по теме "Общение в библиотеке: роскошь или необходимость". Практически весь коллектив библиотеки принял участие в этом мероприятии. При подготовке к семинару были подготовлены и разосланы анкеты. Их анализ дал определенный настрой порядку проведения семинара. С докладами выступили как сотрудники нашей библиотеки, так и представители

библиотек Тульского методического объединения. На семинаре прозвучали интересные выступления по вопросам взаимоотношений с коллегами и читателями. В рамках обмена опытом были рассмотрены конкретные ситуации при работе с читателями и взаимоотношения с коллегами.

В прошлом году для библиотек методического объединения был проведен "круглый стол" с обсуждением актуальных экономических и этических аспектов взаимодействия с читателями. Обсуждались вопросы по платным услугам библиотек, по взиманию штрафов и поиску новых путей сохранения и пополнения библиотечных фондов.

Для библиотекарей средне-специальных учебных заведений был проведен "круглый стол" по обмену опытом работы на тему "Экологическое просвещение учащихся". Библиотекари привезли с собой разработки массовых мероприятий, макеты оформления выставок, тематические списки литературы.

Для участников "круглого стола" состоялась презентация выставок экологической тематики, проведена экскурсия по Интернет-библиотеке, размножены и розданы материалы к составлению отчета о работе библиотек по экологическому просвещению учащихся.

Для группы новых сотрудников библиотеки были проведены занятия в "Школе библиотечного минимума", включающие цикл из 11 лекций, прочитанных ведущими специалистами библиотеки, ознакомительные экскурсии и практические занятия.

Стажировки на рабочих местах становятся для библиотеки традиционным методом работы с группой сотрудников, вновь пришедших в библиотеку. Здесь непосредственно можно рассмотреть весь технологический процесс обслуживания читателей, работы с фондом, а также конкретные рабочие ситуации.

Постоянный контроль и наставничество дают свои положительные результаты, когда более опытные сотрудники консультируют молодых библиотекарей. Это могут быть, например, консультации по организации справочного аппарата, книжных выставок, по дежурству у каталогов и т. д.

Для того чтобы учить сотрудников, нужно знать их настрой, отношение к работе. Мнение сотрудников, их точку зрения помогает выяснить анкетирование, которое проводится, как правило, к любому крупному мероприятию. Поскольку анкетирование проводится анонимно, сотрудники библиотеки искренне высказывают свои мнения по любому вопросу, вплоть до оценки работы каждого библиотекаря.

Анализ анкет дает очень интересные результаты, которые доводятся до коллектива на производственных мероприятиях.

Анкетирование и результаты анализа анкет помогают при внедрении новых форм работы в библиотеке. Например, коммерческая деятельность, организация автоматизированных рабочих мест, формирование электрон-

ного каталога - серьезные научные проблемы, вторгшиеся в современную жизнь независимо от нашего желания, заставляющие срочно обучаться и обучать других.

Все мы, сотрудники библиотеки, ощутили недостаток компьютерной грамотности, поэтому, привлекая специалистов университета, библиотекари постоянно обучаются работе на персональном компьютере. Открытие в библиотеке классов Интернет потребовало новых знаний и умений, которые успешно осваивают библиотекари.

Активно используется в рамках повышения квалификации и такой вид обучения, как встречи коллектива библиотеки с преподавателями университета. Эти встречи могут проходить в виде бесед, лекций, вопросов и ответов. Преподаватели рассказывают о своей учебной дисциплине, о работе кафедры, о потребностях в определенной литературе. Интересными бывают встречи с преподавателями, вернувшимися из-за границы или со стажерами-иностранцами.

Наш университет отмечает в 2000 г. свой семидесятилетний юбилей, библиотека активно включилась в подготовку этого события. Первым крупным мероприятием из цикла «Навстречу юбилею ТулГУ» стал методический день, посвященный читальному залу научно-технической документации «Читальный зал НТД: вчера, сегодня, завтра». На встрече присутствовали сотрудники нашей и других библиотек города, преподаватели вуза, постоянные читатели, руководство университета. Участники мероприятия познакомились с новыми материалами фонда, с разнообразием библиотечных услуг читального зала. Много теплых слов было сказано об организаторах читального зала, вниманию присутствующих был представлен стенд с их фотографиями и жизнеописанием. Наиболее активные читатели, внесшие значительный вклад в развитие читального зала НТД, были награждены памятными медалями «За уважение к библиотеке», красными (льготными) читательскими билетами, дипломами «Браво!» и подарочными книгами. Подобные мероприятия предполагается провести по всем подразделениям библиотеки, также методические дни полезны как читателям, так и библиотекарям, которые подробно знакомятся с каждым отделом или пунктом выдачи библиотеки.

Заметным событием в жизни библиотеки была встреча сотрудников и преподавателей университета с представителями немецкого культурного Центра им. Гете (г. Москва). В ходе встречи участники познакомились с работой Центра, состоялся обмен мнениями о путях дальнейшего взаимодействия. Преподаватели кафедр иностранного языка высказали свои пожелания по приобретению учебной, научной литературы, периодических изданий. К встрече была подготовлена выставка иностранной литературы, полученной из немецкого культурного Центра.

Важным условием эффективности мероприятий по повышению

квалификации в системе непрерывного образования является адресность мероприятия. Организовывая различные формы обучения, нельзя никого из сотрудников оставить в стороне, необходимо привлекать всех библиотекарей без исключения.

Важными мероприятиями, объединяющими коллектив, настраивающими на совместную деятельность, являются праздники! В связи с ограниченными финансовыми возможностями наша библиотека ежегодно отмечает только свой профессиональный праздник. - "День библиотек".

Подготовка к празднику начинается задолго до события, конкретно расписываются все мероприятия и ответственные за их исполнение. Празднование включает викторины по истории библиотеки, показы мод, концерт по заявкам, награждение сотрудников по различным номинациям, беспроигрышные лотереи, выступления детей сотрудников, столы с угощениями и т. д.

Много теплых слов на этих праздниках говорится в адрес ветеранов библиотеки, дается оценка их труда, профессионального вклада в развитие библиотечного дела. В праздничной, теплой, дружеской обстановке молодежи дается урок подлинной самоотверженности и преданности выбранной профессии.

К сожалению, обобщая опыт работы нашей библиотеки по повышению квалификации, приходится отмечать, что сделано еще недостаточно. Хотелось бы проводить обучение шире, привлекать больше библиотекарей средне-специальных учебных заведений, которые лишены в своих небольших библиотеках многих форм обучения.

В прошлом году мы приняли в библиотеку на стажировку несколько сотрудников библиотек средне-специальных учебных заведений. По завершению занятий библиотекари получили удостоверения об окончании курсов повышения квалификации, некоторым сотрудникам, прошедшим обучение, в дальнейшем была повышена заработная плата. К сожалению, это полезное начинание мы не имеем возможности продолжать в связи со скудным финансированием и невозможностью оплаты этих курсов.

Развивая работу по повышению квалификации в методическом объединении, мы ощущаем серьезность требований, предъявляемых нам как головной библиотеке, стараемся искать и внедрять нестандартные творческие решения, продиктованные современными условиями.

Но не стоит отказываться от традиционных форм обучения, так как это может привести к снижению профессионального уровня библиотечных специалистов, падению интереса к работе, недооценке накопленного годами опыта.

Нам кажется, что на данном этапе целесообразно объединение любых форм работы, активный и оперативный обмен опытом. Мероприятия подобного рода нуждаются в поддержке не только со стороны известных

ученых и практиков, но и независимых библиотечных формирований: региональных и отраслевых обществ и ассоциаций, а также профессиональной печати.

Амвросьева О.А., заслуженный работник культуры РФ

✠ "Дороги сами уводят вдаль...": Из опыта гуманитарно-просветительной работы библиотеки Новосибирского государственного университета

Многоплановая гуманитарно-просветительная деятельность библиотеки НГУ отличается высоким профессиональным уровнем, тематическим и жанровым разнообразием. Со второй половины 80-х годов начинает складываться свой собственный стиль отношений с читателем, идет направленная работа по созданию особой среды, особого духовного библиотечного пространства.

Несмотря на объективные государственные трудности и проблемы существования современной библиотеки, нам удалось сохранить главное зерно просветительной работы: непосредственное, живое общение и приобщение своих читателей, слушателей, зрителей к духовному опыту мировой культуры. Доминанты работы вузовской библиотеки связаны именно с сопричастием мировому духовному опыту и гуманистическим традициям. Вектор движения определен направлением поиска ответов на вечные вопросы в мировой философии, истории, прозе, поэзии. В этом залог сохранения устойчивости и внутреннего развития человека, его мудрости и спокойствия в усложненной динамике современной жизни.

Ежегодно библиотека НГУ проводит более 50 культурно-просветительных мероприятий. Многим из них предшествует большой подготовительный период: сбор и изучение материала, приглашение специалистов, общение, "задействование" широкого круга людей, рутинная организационная работа. Результатом этой подготовки являются поэтические вечера, музыкальные гостиные, литературные праздники, лекции по гуманитарной тематике, творческие встречи с молодыми новосибирскими поэтами и художниками, презентации книг. Благодаря многолетнему опыту заботы и сложившимся традициям, каждое "мероприятие" библиотеки становится ярким событием культурной жизни университета, а главное - создает особую атмосферу и условия для живого, эмоционального общения.

В течение многих лет библиотека плодотворно сотрудничает с гуманитарным факультетом, с общеуниверситетской кафедрой культуры; в последние годы - с университетским Обществом Православной культуры.

Формы этого сотрудничества самые разнообразные. Совместно проводятся университетские Дни славянской письменности и культуры, на которые в библиотеку собираются ученые-филологи и богословы. Выставки книг по древнерусской литературе, замечательные альбомы по древнерусскому искусству, духовные песнопения - все создает высокую атмосферу истинного праздника. Третий год в читальном зале справочно-библиографического отдела проходит открытый философский семинар Общества Православной культуры. В нынешнем году начал работу видеолекторий "Православие в отечественной истории и культуре". На абонементе художественной литературы зарубежные специалисты регулярно читают лекции и спецкурсы по гуманитарной тематике. Здесь идет активное, живое общение с преподавателями и студентами из Германии, Японии, Франции, Китая, США, Швейцарии. Девятый год в рамках сотрудничества с кафедрой культуры ведущий библиотекарь А.Ф. Победина читает спецкурс "Философское наследие Востока". Разговор на сложнейшие духовные темы, попытка осмысления насущных философских вопросов, привлечение лучшей литературы Востока и Запада вызывают неизменный интерес слушателей.

Начиная с середины 80-х годов одним из основных направлений гуманитарно-просветительной работы нашей библиотеки становится подготовка и проведение циклов литературно-музыкальных вечеров. Эта форма работы дает большие возможности для глубокого погружения в какую-либо тему или творчество отдельного поэта в контексте его времени. Каждый цикл помогает уловить созвучия и сцепления эпохи: "Хрупкое летоисчисление нашей эры подходит к концу...", посвященный О. Мандельштаму, "В то время я гостила на земле...", посвященный А. Ахматовой; цикл вечеров, посвященный Б. Пастернаку, Арсению Тарковскому; циклы "Розы в русской поэзии", "Бег времени", рассматривающие русскую поэзию Серебряного века в философском контексте; есенинский цикл "Тихо розы бегут по полям..." - к 100-летию поэта; три цветаевских цикла: "На страшный полет крещу Вас", "Касаемся друг друга. Чем? - Крылами...", "Быт и бытие" и многие другие. "Живая" музыка, звучащая на вечерах, не просто сопровождает их, но является важной составляющей частью, своеобразным эмоциональным камертоном.

Подготовка к каждому вечеру включает серьезную проработку материалов из библиотечных фондов, из личных архивов, встречи, беседы.

По возможности приглашаются специалисты из других городов. К каждому вечеру готовятся программки-буклеты, которые дарятся каждому участнику. Долгие годы постоянной ведущей литературно-музыкальных вечеров, их душой и сердцем остается Ю.В. Лихачева.

В 1996 г. начался цикл "Пространство поэзии. Грузия". Пространство библиотеки буквально раздвинулось, наполнившись поэзией и музыкой: грузинскими песнопениями, стихами И. Чавчавадзе, В. Пшавела, Н. Бараташвили, Т. Гранели, звучащими на грузинском языке и в лучших русских

переводах.

В 1998 г. начинается работа над новой темой: "Пространство поэзии. Армения". Звучит Комитас на древнеармянском языке, звучат в оригинале стихи В. Терьяна, А. Исаакяна. Вечер "О нежность, походящая на боль...", посвященный 90-летию со дня рождения М. Петровых, подарил слушателям встречу с замечательными переводами ее стихов С. Капутикян. Виртуозная игра квинтета из поселка Кирза (рук. А. Абрамян), зажигательные армянские мелодии и ритмы просто покорили благодарных слушателей.

Книжные выставки и просмотры литературы помогают в раскрытии каждой темы вечеров, лекций, бесед и т.д. Они открывают читателю определенную картину мира, образ эпох, знакомят с феноменами культуры. Ежегодно библиотека проводит более 30 просмотров литературы и более 160 книжных выставок.

Вся система работы библиотеки НГУ имеет яркую гуманитарную направленность и рассматривается в неразрывной связи с общими целями университетского образования, состоящими в трансляции духовного богатства общества.

Лягушина Л.А., директор НБ Новосибирского государственного университета, Дистанова Л.Я., зам. директора НБ Новосибирского государственного университета

✠ Организационно-структурные преобразования в библиотеках на современном этапе

Реализация библиотекой своей миссии во многом зависит от ее организационного строения, устройства, а также от принятой в библиотеке структуры управления, которые в совокупности дают нам понятие «организационная структура библиотеки». Именно организационная структура позволяет библиотеке решать сложнейшие задачи, а ее правильный выбор способствует лучшему взаимодействию с внешней средой, в том числе и внутривузовской, эффективному распределению и использованию имеющихся ресурсов.

Необходимость организационно-структурных изменений, или реорганизация структуры, может быть вызвана частными, конкретными и для определенной библиотеки причинами. Но вместе с тем эта необходимость носит, на наш взгляд, массовый характер и вызвана новой ситуацией на рынке информационно-библиотечных услуг, деятельностью по внедрению новых информационных технологий.

В настоящий момент, сохраняя свои основные функции формирования, хранения и обеспечения абонентов информацией, практически все из ранее выполняемых библиотеками видов деятельности и технологий пре-

терпели изменения. Это привело к появлению в структуре библиотек новых подразделений (отделов):

- автоматизации библиотечных процессов,
- оперативной информации,
- электронных баз данных и т.п.

Одновременно с этим появились новые направления и виды библиотечной работы:

- маркетинговая,
- внедрение новых информационных технологий,
- рекламная,
- и другие.

Финансовое положение, в котором находятся сегодня вузы, влияет на задачи и направленность деятельности библиотек, изменяя их.

Так, стала вторичной в библиотеке основная ранее задача обеспечения студентов учебной литературой через систему абонентов. Усилия библиотек направлены сегодня на создание репертуара изданий по профилю вуза в читальных залах, а в отдельных библиотеках вузов сегодня абонементное обслуживание постепенно переходит в категорию дополнительной услуги. Это вызывает необходимость создания таких подразделений, которые бы выполняли одновременно функции читального зала и абонента. Не меньшей проблемой является для многих вузовских библиотек сеть передвижек (кафедральных и факультетских библиотек). Несмотря на желание библиотеки избавиться от них в связи с недостаточным, а порой и отсутствующим контролем за сохранностью и использованием фондов, их число растет. Как, например, в нашем университете. Сегодня в ЮУрГУ практически каждая из выпускающих кафедр 25 факультетов имеет разной величины фонды изданий, приобретаемых ими на внебюджетные средства. А это приводит к необходимости создания в структуре библиотеки отраслевых подразделений, заменяющих факультетские библиотеки. Идет образовательная реформа, которая приносит библиотекам новые проблемы, связанные с расширением вузов, их дальнейшей гуманитаризацией, переориентацией и реструктуризацией учебного процесса.

Так в нашем университете число факультетов по сравнению с 1990 годом выросло в 3 раза (с 8 до 25). Новые факультеты - лингвистики, коммерции, физической культуры и спорта, международный и др. - имеют гуманитарную направленность. Их появление позволило вузу превратиться в классический университет, а библиотеке создало новые проблемы в связи с задачами формирования универсальных по содержанию фондов изданий и документов. Это потребовало иного подхода к полноте имеющихся у библиотеки ресурсов, к необходимости приобретения уникальных коллекций, созданию специализированных структурных подразделений для работы с редкими и ценными изданиями, выделению резервных фондов, изменению организационной структуры библиотеки, которое сегодня неизбежно на-

прямо связано с проблемой обновления персонала (непрерывного обучения и повышения квалификации), материально-технического обеспечения, модернизацией библиотечной технологии.

Организационно-структурные изменения являются частью разрабатываемой сегодня библиотекой долгосрочной программы (концепции ее развития), объединяющей все виды и направления деятельности библиотеки.

Такое продумывание миссии и функции библиотеки, увязывание всех составляющих частей и направлений ее деятельности будет способствовать скорейшему приспособлению библиотеки к новой среде существования.

Организационная структура библиотеки – форма внутренней организации, устройства библиотеки. Она представляет собой совокупность выделенных и взаимодействующих производственных подразделений (рабочих мест, участков, секторов, отделов), которые имеют свои функции, права и обязанности. На построение структуры библиотеки и ее разветвленность влияют:

- характер и объем деятельности библиотеки; ее место и роль в вузе (это может быть просто учебная библиотека, или информационный центр вуза); степень внедрения новых технологий; особенности здания библиотеки; подготовка и квалификация кадров;
- расширение видового состава фондов документальных и других источников, разнообразие информационных услуг библиотеки;
- коммерческая деятельность, способствующая расширению номенклатуры услуг и увеличению объемов информационно-библиотечной и другой деятельности, что вызывает появление новых рабочих мест и подразделений;
- изменение характера технологии, последовательности трудовых процессов, вызванное внедрением средств автоматизации и механизации;
- количество, размещение, архитектурно-планировочные особенности здания библиотеки. Наличие, например, удаленных друг от друга помещений, которые требуют создания дублирующих хозяйственных подразделений, разветвленной управленческой службы и т.п.

Созданию новой современной структуры библиотеки должна предшествовать работа по анализу выполняемых ею операций и процессов, направлений и видов деятельности.

Всю деятельность библиотеки условно можно разделить на 4 основных блока:

- создание и предоставление библиотечно-библиографических и информационных услуг и продукции, непосредственно предназначенных для абонентов и потребителей;
- формирование фонда документов, его обработка, создание СБА, хранение документальных источников;

- материально-техническое и хозяйственное обеспечение развития и функционирования библиотеки;
- организационно-управленческая деятельность, связанная с регулированием отношений в коллективе и коллектива с внешним миром.

Каждый из видов деятельности, вошедших в тот или иной блок, затем многоступенчато структурируется и образуются звенья и службы разного уровня: отделы, секторы, группы и рабочие места (или должности). Структурное образование более высокого уровня включает в себя низшие структурные звенья. Отдел - секторы, секторы - группы, группы - отдельные должности.

Все выделенные в библиотеке структурные звенья находятся в тесной взаимосвязи, обмениваются результатами труда. Их взаимодействие обеспечивается системой управления, наличием регламентирующих документов, выделением опорных подразделений, осуществляющих функцию координации и взаимодействия. Наибольшую сложность вызывает структурирование первого блока. Эти виды деятельности имеют право на преимущественное развитие.

В системе обслуживания формирование структурных звеньев идет с учетом таких основных признаков, как:

- вид оказываемой услуги (предоставление первоисточников библиографической информации, других услуг);
- места пользования документальными источниками (в библиотеке, дома, в другой библиотеке);
- вид изданий (книги, периодическое издание, аудиовизуальные материалы, электронные издания);
- язык документа (отечественная, иностранная литература);
- отрасли знания (экономические, общественные, естественные, технические науки и т.п.);
- время издания (новые документы).

На основе этих признаков в библиотеках создаются отдельные службы и подразделения.

Формирование структуры должно завершаться определением и уточнением производственных и управленческих связей между подразделениями, характера подчиненности их руководству библиотеки (директору, его заместителям), перечня должностей, входящих в подразделения, выделением в каждом из них должности руководителя первичной ячейки управленческой структуры, а также разработкой и утверждением положений о структурных подразделениях, а при необходимости – нормативных документов более общего характера, уточняющих особенности взаимодействия нескольких подразделений, их ролевые функции (положения об обслуживании читателей и абонентов; о координации информационно-библиографической деятельности и т.п.).

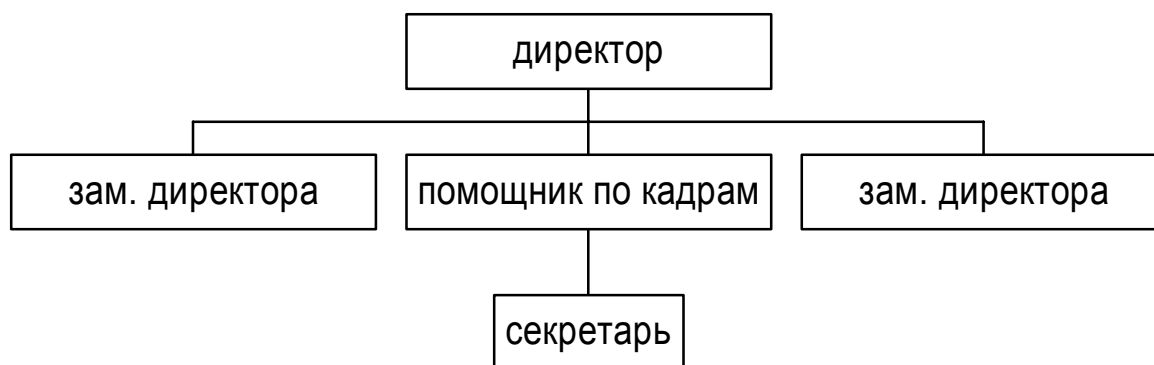
В Научной библиотеке Южно-Уральского государственного университета была проведена работа по созданию новой структуры. На основе анализа выполняемых библиотекой операций и процессов была создана первая версия модели новой структуры библиотеки, (приложение 1). На данном этапе идет ее обсуждение на внутреннем уровне. Работа по совершенствованию деятельности библиотеки продолжается.

Приложение 1

Примерная модель новой структуры НБ ЮУрГУ

Офис библиотеки:

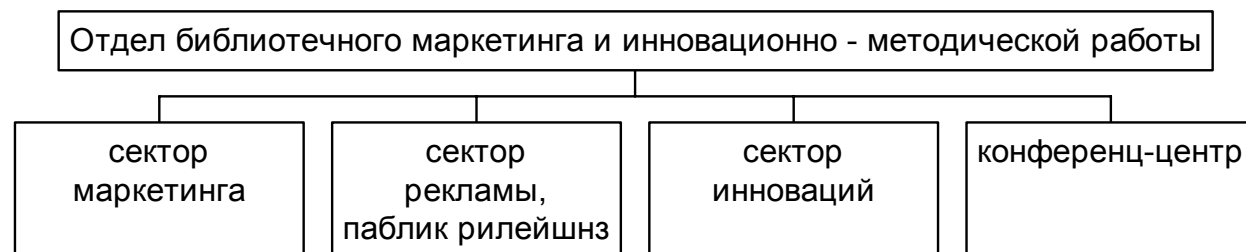
- директор,
- зам. директора по научно- методической работе,
- зам. директора по административно- хозяйственной работе,
- помощник директора по кадровым вопросам,
- секретарь- делопроизводитель.



Отдел библиотечного маркетинга и инновационно – методической работы:

- сектор маркетинговой деятельности (маркетинговые исследования + платные услуги) – анализ задач и функций библиотеки, определение приоритетов деятельности, анализ ресурсов библиотеки, анализ потенциальной среды библиотечно-информационного воздействия, анализ «рынка» спроса на услуги библиотеки, разработка и прогнозирование библиотечных и дополнительных услуг т.п.;
- сектор рекламы и паблик рилейшнз (организация рекламной деятельности, организация связей с общественностью);
- сектор инновационно – методической работы (анализ показателей работы библиотеки, перспективное планирование, разработка специальных программ деятельности библиотеки, разработка и внедрение новых форм организации труда библиотекарей, информационная и справочно-библиографическая работа по вопросам библиотечной деятельности,

- сбор, хранение и предоставление информации в пользование библиотечным работникам, организация системы повышения квалификации);
- конференц-центр (организация и подготовка крупных мероприятий в библиотеке).



Отдел информационных систем и технологий:

- сектор диспетчерской и программной поддержки автоматизированной библиотечной информационной системы (АБИС);
- сектор развития программного обеспечения АБИС;
- сектор развития и технической поддержки локальной сети библиотеки;
- сектор формирования (развития, расширения) электронных ресурсов библиотеки (добавление к электронному каталогу библиотеки удаленных источников информации: библиографические базы данных, полнотекстовые базы данных: электронные справочные издания и путеводители, и т.п.);
- сектор электронной доставки документов и обслуживания электронными изданиями = медиа-центр (предоставление и копирование информации на носитель пользователя изданий на CD-ROM, дискетах и т.п.);
- сектор информационного обслуживания пользователей средствами телекоммуникационного доступа (INTERNET);
- сектор кооперативной каталогизации (диспетчерская и программная поддержка автоматизированных сводных каталогов библиотек региона).

Отдел формирования и развития фондов:

- сектор стратегического планирования (формирования) фондов (книгоиздательская и книготорговая информация, источники комплектования, ТТПК и т.д.);
- сектор комплектования (заказ, оплата, получение, учет, распределение);
- сектор периодических и продолжающихся изданий (серийных изданий) (заказ, оплата, получение, учет, распределение);
- сектор книгообеспеченности учебного процесса (изучение книгообеспеченности циклов и отдельных дисциплин на основе государственных образовательных стандартов по специальностям и рабочих программ по дисциплинам, ведение картотеки книгообеспеченности и т.п.);
- сектор книгообмена (в т.ч. международный книгообмен МКО).

Отдел научной и технической обработки изданий (книги + периодика)

- сектор индексирования изданий (систематизация, координатное, посткоординатное индексирование, ресистематизация, формирование ПОД);
- сектор лингвистического обеспечения АБИС (разработка словарей ключевых слов СКС, редактирование СКС, разработка внешних словарей баз данных, редактирование ПКУ, АПУ);
- сектор аналитической обработки изданий (книги, периодика) (подготовка данных для ввода в тематические библиографические базы данных, аналитическая роспись изданий);
- сектор редактирования баз данных электронного каталога;
- сектор ввода данных в АБИС (формирование системы баз данных электронного каталога библиотеки, формирование тематических библиографических баз данных);
- сектор каталогизации (подготовка печатных карточек);
- сектор технической обработки изданий (кн. формуляры и т.п.).

Отдел учета и регистрации читателей:

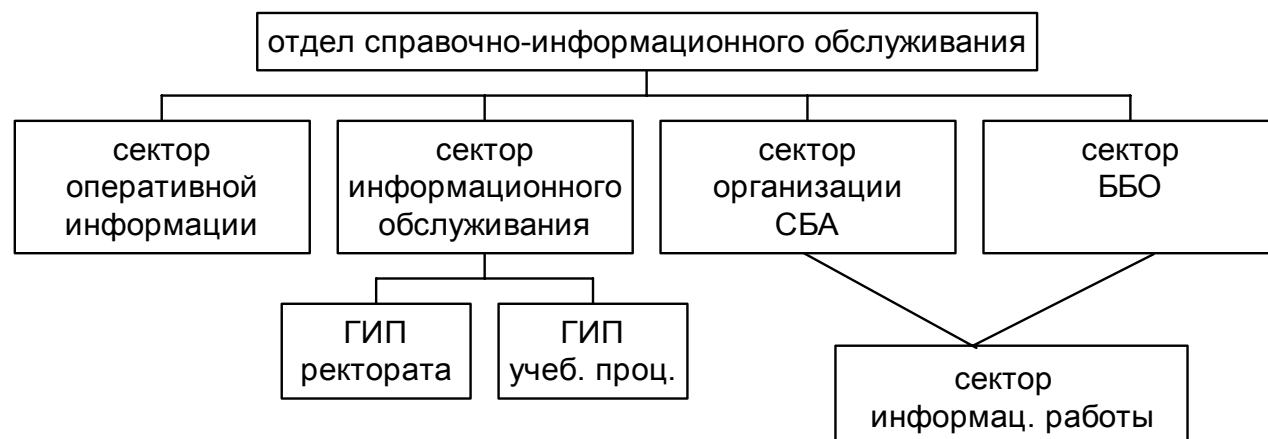
- сектор учета, регистрации и перерегистрации читателей;
- сектор подготовки и выдачи читательской документации;
- сектор предупреждения и ликвидации читательской задолженности.



Отдел справочно-информационного обслуживания (Отдел оперативной информации):

- сектор оперативной информации (справочно-консультационная и справочно-диспетчерская служба);
- сектор информационного обслуживания на основе предварительного заказа, в т.ч., группа информационной поддержки отделов ректората в режимах ДОР и «запрос-ответ»; группа информационной поддержки учебного процесса, групповое информационное обслуживание преподавателей);
- сектор организации СБА (справочные, библиографические издания, каталоги, картотеки);
- сектор информационно-библиографического обучения читателей (разработка и проведение занятий по курсу «Основы информационной культуры», разработка методических материалов в помощь изучающим курс «ОИК» и т.д.);

- сектор информационной работы (разработка и подготовка информационно-библиографических материалов-пособий, списков, дайджестов и Т.П.)

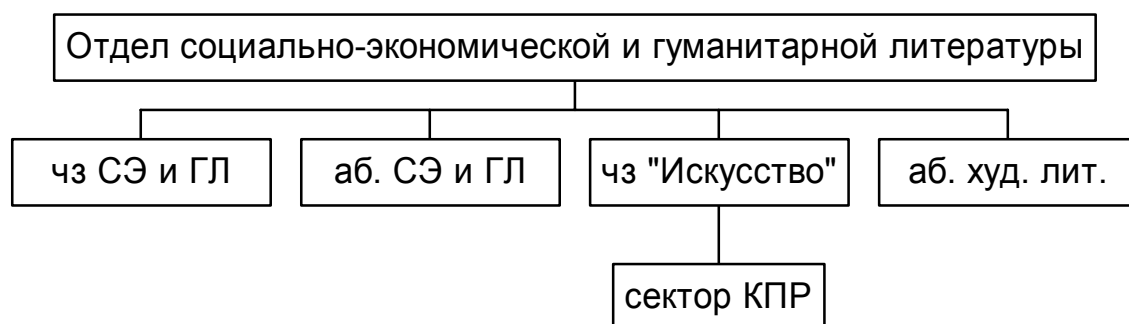


Отдел организации и хранения фондов:

- сектор основного хранения,
- сектор редкой книги,
- сектор резервно-обменного фонда,
- сектор филиалов библиотеки,
- сектор МБА,
- сектор гигиены и реставрации книжного фонда,
- сектор движения фондов,
- читальный зал новых поступлений (выставочный зал),
- сектор выставочной работы.

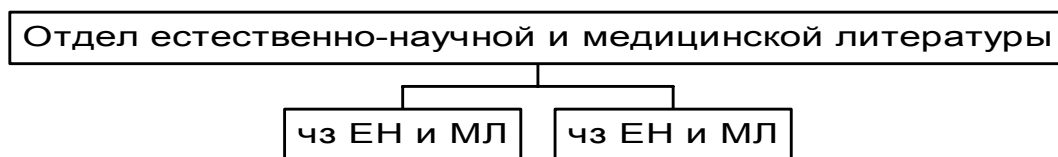
Отдел социально-гуманитарной и экономической литературы (СГиЭЛ):

- читальный зал СГ и ЭЛ,
- читальный зал литературы по культуре и искусству,
- абонемент СГ и ЭЛ,
- абонемент художественной литературы,
- сектор культурно-просветительской работы.



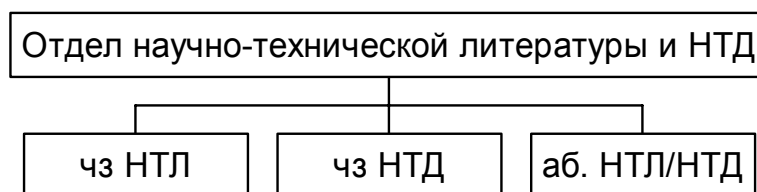
Отдел естественно-научной и медицинской литературы (ЕН и МЛ):

- читальный зал ЕН и МЛ,
- абонемент ЕН и МЛ.



Отдел научно-технической литературы (НТЛ):

- читальный зал НТЛ,
- читальный зал нормативно-технической документации,
- абонемент НТЛ / НТД.

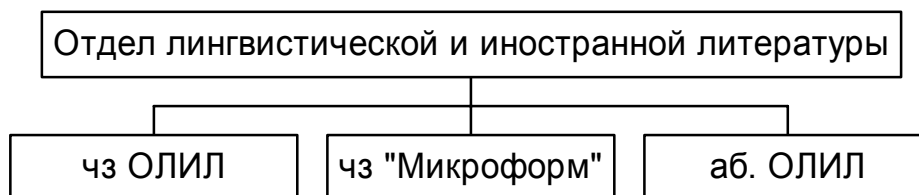


Отдел периодических изданий:

- читальный зал периодических изданий,
- сектор депозитарного хранения периодических изданий.

Отдел иностранной литературы и лингвистики (ОЛИЛ):

- читальный зал ОЛИЛ,
- читальный зал изданий на микро носителях (микрофиши, микроплёнки и т.п.),
- абонемент ОЛИЛ.



Бургер И.П., директор НБ Южно-Уральского государственного университета

✠ Комплектование фондов вузовских библиотек: Анализ анкет

Изменения в социально-экономической жизни, произошедшие в нашей стране за последние годы, привели к серьезным изменениям в работе по формированию фондов библиотек, в частности в их книгоснабжении, в содержании отбора, в технологии комплектования.

Несомненным положительным изменением стало внедрение новых компьютерных технологий, в том числе и в процессы формирования библиотечных фондов. Вместе с тем общее кризисное состояние страны привело и к кризисному положению в финансировании библиотек. Так, вопреки Основам законодательства о культуре, в котором предусмотрено выделение на нужды культуры не менее 2% от всей расходной части Федерального бюджета, на самом деле выделяется лишь мизерная доля процента. Для вузовских библиотек такой подход стал поистине катастрофическим, ибо с 1994 г. полностью прекратилось их финансирование, за исключением статей «заработная плата» и «начисления на заработную плату». Именно с 1994 года вузовские библиотеки были поставлены в условия выживания, которые сказались на состоянии фондов, а следовательно, на качестве обеспечения учебного и научного процессов. Мы перестали говорить об исчерпывающем комплектовании (это по закону Брэдфорда 100-процентная полнота комплектования), мы перестали говорить о максимально релевантной полноте (75 %), мы уже перестаем говорить о "ядерной" полноте (30 %), чаще всего мы теперь говорим о справочном комплектовании, когда в наши фонды попадает лишь 20 % изданий. Ухудшение комплектования привело к резкому увеличению количества отказов, снижению показателей книгообеспеченности. Картина хорошо знакомая почти каждой вузовской библиотеке.

Небольшим анкетированием мы решили проиллюстрировать ситуацию, сложившуюся с комплектованием вузовских библиотек, а заодно посмотреть меняется ли она за последние годы и в какую сторону. Анкетирование не претендует на глубокий анализ ситуации, сама анкета содержит лишь несколько вопросов, а в анкетировании приняли участие 29 библиотек. Это вузовские библиотеки Саратовского и Ивановского городских методических объединений, Казанского, Петрозаводского, Тульского, Южноуральского госуниверситетов, Архангельского, Томского, Тамбовского политехнических университетов.

Результаты анкетирования показали удивительную схожесть ситуации во всех библиотеках, принявших участие в анкетировании.

Основным источником финансирования в вузовских библиотеках стали внебюджетные средства. Это прежде всего внебюджетные средства самих вузов (коммерческое обучение, аренда помещений и т. д.), деньги, выделяемые на комплектование факультетами вузов, внебюджетные средства

самых библиотек, получаемые от платных услуг, от возмещения ущерба, нанесенного читателями библиотекам. Например, библиотека Тульского госуниверситета приводит такие данные: из бюджета университета в 1997 г. она получила 86,8 % средств, от факультетов – 9,6 % и из внебюджетных средств самой библиотеки – 3,2; библиотека Архангельского технического университета получает 70 % средств от вуза, 16 % - от платных услуг библиотеки, 14 % - деньги факультетов. В самом тяжелом положении при этом оказываются вузы, в которых основа обучения – фундаментальные науки. Здесь меньше платных специальностей, а размеры самого вуза огромные, приходится содержать подчас десятки корпусов, на что уходят практически все внебюджетные средства.

Изменились и источники комплектования вузовских библиотек. Кроме платного обязательного экземпляра, важным источником комплектования были местные библиотечные коллекторы, которые снабжали библиотеки информацией о выходящей литературе, собирали заказы на неё и выполняли их. Практически во всех анкетах отмечено, что местные бибколлекторы либо прекратили свою работу (Тула, Томск), либо не отвечают требованиям библиотек (Архангельск, Челябинск), либо из них полностью перестала поступать литература (Иваново). Основными источниками комплектования стали книжные магазины города, различные АО, ТОО, где цены ниже и выбор побогаче, Центр по комплектованию вузовских библиотек иностранной литературой. Важное место в комплектовании вузовских библиотек заняли дары.

Результатом разрушения старой испытанной системы комплектования стало резкое сокращение количества новых поступлений в фонды вузовских библиотек.

В статье Е.В. Ивановой «Проблемы комплектования вузовских библиотек» (Университетская книга.- 1997.- № 12) приведены цифры за 1990-1996 гг., свидетельствующие о постоянном резком сокращении количества новых поступлений в вузовские библиотеки. Так, в 1990 году поступило 18 млн экз., в 1994 – 14 млн экз., в 1995 – 9,5 млн экз., в 1996 – 7,5 млн экз., т. е. за шесть лет количество новых поступлений сократилось в 2,4 раза. К сожалению, тенденция эта сохраняется. По данным анкет, количество новых поступлений с 1990 по 1997 г. сократилось в 3,8 раза. Так, в 1990 г. в фонды библиотек, принявших участие в анкетировании, поступило 926 243 экземпляра новой литературы, а в 1997 г. только 238 513 экземпляров.

В большинстве анкет отмечено, что обеспеченность студентов, особенно учебниками, является основной проблемой комплектования. Учебники старых «благополучных» лет ветшают, теряются. Взамен же приобретается очень мало. В комплектах, выдаваемых студентам, преобладает старая литература, сам комплект уменьшается. Растет число необеспеченных литературой дисциплин. Так, в Казанском университете в 1990 году только 0,5% общих курсов не были обеспечены учебниками, то в настоя-

шее время эта цифра возросла до 5% общих курсов и 11% спецкурсов. Всего обеспечено лишь 70% дисциплин.

Критерии обеспеченности тоже меняются. В библиотеке Тульского государственного университета сегодня дисциплина считается обеспеченной учебной литературой, если есть хотя бы один учебник по этой дисциплине. Чаще всего на учебные абонементы попадает не более 5 экземпляров.

В большинстве анкет отмечено, что литература поступает только в читальные залы в ограниченном количестве экземпляров. Общее количество приобретаемой учебной литературы, по результатам анкетирования, сократилось по сравнению с 1990 годом почти в четыре раза (1990 г. –105 559; 1997 г. –27 506).

Мы уже давно обсуждаем вопрос о том, что может быть и не следует выдавать комплекты учебной литературы на семестр, так как ни в одной зарубежной вузовской библиотеке этого не делается, и студенты покупают учебники сами. Но, ссылаясь на зарубежный опыт, мы смотрим на него односторонне. Мы либо пытаемся довести цены на товары и услуги до уровня зарубежных, или, как в нашем случае, пытаемся отказать студентам в бесплатных учебниках, но оставляем вне нашего внимания другую сторону – уровень жизни. Может быть зарубежные студенты могут себе позволить покупать учебники, в то время как размер стипендии наших студентов делает это большой проблемой. Покупать учебники они не в состоянии, а те, кто это может себе позволить, практически не учатся, зарабатывая деньги. Кроме того, нельзя забывать, что если тем же вузом выпускается учебное пособие, на котором преподаватель строит свой курс, и это пособие распродается студентам, то следующий курс на следующий год купить его уже не может, нужны дополнительные тиражи, которые мало кто осиливает, книги остаются в личных библиотеках, а у вуза все та же проблема: дисциплина не обеспечена учебными пособиями.

Тяжелейшая ситуация складывается в библиотеках вузов с подпиской на периодические издания. Можно сказать, что дважды в год библиотеки испытывают огромный стресс, ибо уверенности в том, что подписка будет осуществлена, нет. Цены на периодические издания растут безудержно и никаких внебюджетных средств уже не хватает. Количество выписываемых периодических изданий сократилось практически вдвое. Экземплятность сокращена до минимума. Репертуар выписываемых изданий также сокращается.

В анкетах отмечено, что многие вузовские библиотеки перестали выписывать РЖ. К их числу относится и наша библиотека. На первое полугодие 1999 года ни одна библиотека Саратова не выписала реферативных журналов. Их в городе нет.

Совершенно очевидно, что без налаживания государственного финансирования учебный и научный процессы вуза не могут быть обеспечены

литературой, поскольку расходы библиотек и самих вузов намного превышают те внебюджетные средства, которые удается получить.

И все-таки рассчитывать на быстрый и счастливый исход дела, тем более при сложившейся в стране экономической ситуации, не приходится. Надо выживать с надеждой, что процессы ухудшения состояния библиотек и качества обучения не окажутся необратимыми.

Приходится искать резервы, чтобы хоть как-то улучшить информационный потенциал библиотек.

Одна из возможностей пополнения фондов библиотек – это местные издания. Но издания, выходящие на территориях наших регионов, далеко не всегда попадают в фонды даже крупнейших библиотек этих областей. Государственный обязательный экземпляр сейчас получают далеко не все библиотеки: за небольшим исключением, касающимся крупнейших центральных библиотек, он платный, а денег нет. А вот местный обязательный экземпляр, который для 2-3-х крупнейших библиотек региона является бесплатным, это достаточно реальная вещь. Но, к сожалению, законы о местных обязательных экземплярах приняты областными думами далеко не везде. Как правило, они приняты там, где активно работают библиотечные общества, которые выдвинули и решили эти вопросы.

Во многих анкетах с сожалением отмечено, что не стало или сократился до минимума такой важный источник комплектования, как бесплатный книгообмен. Главная проблема здесь заключается в том, что библиотеки не имеют необходимой информации. Поэтому в план нашей секции мы включили создание сводной базы данных об обменных фондах вузовских библиотек.

Работу предполагается выполнить в несколько этапов. Сейчас статья с этим предложением напечатана во втором выпуске «Информационного бюллетеня секции вузовских библиотек». На первом этапе проводится сбор информации о наличии в вузовских библиотеках баз данных по обменным фондам. К этой работе мы уже приступили.

Следующий проект – "Дайджест региональной прессы". Такой опыт уже есть у Зональной научной библиотеки Саратовского государственного университета. Информация о нем также опубликована во втором выпуске "Информационного бюллетеня секции вузовских библиотек".

В план работы секции вузовских библиотек также включен проект "Кооперативная роспись статей периодических изданий".

Необходимо также более широкое и активное участие в конкурсах проектов на гранты различных фондов поддержки развития библиотек.

Лебедева И.В., председатель секции вузовских библиотек РБА, директор НБ Саратовского государственного университета

✠ "Круглый стол" «Библиотека университета – исследовательская библиотека»

Зональная научная библиотека Иркутского государственного университета (ЗНБ ИГУ) с 1999 г. организует работу "круглого стола" в секции библиотек высших учебных заведений РБА «Библиотека университета – исследовательская библиотека».

В плане работы "круглого стола" – заочные дискуссии по наиболее актуальным проблемам научно-исследовательской работы, совместные научные исследования, координация научной работы среди университетских библиотек, конкурсы научных работ.

В 2000 г. в дни заседания Центральной библиотечно-информационной комиссии (ЦБИК) планируется проведение "круглого стола", на котором будут обсуждаться проекты Положения о "круглом столе" «Библиотека университета – исследовательская библиотека», Положение о конкурсе научных работ, будет избрана координационная группа.

Предлагаем вам стать постоянными членами "круглого стола", для чего необходимо в адрес ЗНБ ИГУ выслать следующую информацию: полное название библиотеки, адрес, телефон, e-mail, ф.и.о. директора библиотеки. Приглашаем вас также стать активными участниками дискуссий в рамках "круглого стола" и ждем от вас следующую информацию:

тема для обсуждения:

перечень вопросов для обсуждения:

руководитель темы (ответственный за ведение дискуссии): ф.и.о., должность, контактный телефон, e-mail.

Информацию присылайте по адресу: 664000, г.Иркутск, б.Гагарина, д. 24. ЗНБ ИГУ. Белоус И.П. E-mail: plv@library.baikal.ru.

Контактные телефоны:

(395 2) 24 32 93 Подгайченко Раиса Васильевна, директор ЗНБ ИГУ, руководитель "круглого стола";

(395 2) 24 32 85 Белоус Ирина Павловна, зам. директора ЗНБ ИГУ по научной работе, координатор "круглого стола".

✠ Listservs как современное средство коммуникации для библиотекарей Америки

Использование компьютерных технологий и возможностей сетей Интернет помогает современным профессионалам легко поддерживать связи друг с другом, оперативно обмениваться информацией и не зависеть от дальности расстояний и границ между странами. Одно из средств такого общения – так называемые Listservs, поддерживаемые и распространяемые по электронной почте. Электронная почта для российских библиотекарей также становится все более и более привычным делом, и информация о профессиональных listservs, широко используемых американскими библиотекарями, представляет для нас сугубо практический интерес.

Согласно одному из списков listservs, имеющемуся в Интернете (Listservs List, Интернет-адрес <http://www.n2h2.com/KOVACS/Sindex.html>), в сфере библиотечной и информационной деятельности сейчас существует более 200 listservs. Данный список не ограничивается только США, но реально подавляющее большинство представленных в нем listservs создано и поддерживается американскими библиотекарями. Для подписки на любой из listserv необходимо иметь лишь свой адрес электронной почты и знать адрес электронной почты интересующего listserv. После того как отослано стандартное сообщение о подписке, обычно состоящее из одной строки «подписать на (название listserv, имя и фамилия подписчика)», на адрес электронной почты подписчика приходит подтверждение и описание возможностей данного listserv. Listservs организуются по отдельным темам и направлениям профессиональной деятельности библиотек и других информационных центров, поэтому обычно библиотечный профессионал в США бывает подписан сразу на несколько из них, наиболее близких его рабочим нуждам и проблемам. С момента подписки все сообщения, помещаемые участниками данного listserv, начинают приходить на адрес электронной почты нового подписчика. Он также может помещать все свои сообщения и вопросы на этот listserv.

Различают редактируемые и не редактируемые listservs. В первом случае определенный человек или группа людей (чаще всего ими бывают инициаторы данного listserv) просматривают все входящие сообщения и отбирают те, которые соответствуют содержательным границам и целям этого listserv. Подписчики обычно получают уже обработанный список новых сообщений. Примером может быть VI-L – listserv, посвященный вопросам библиографического обучения пользователей библиотек. Являясь подписчиком данного listserv, я по опыту знаю, что почти каждый день меня ожидает сообщение от Мартина Рейша, редактора, содержащее не-

сколько (3, 5, 8) сообщений, посланных подписчиками. Так, сегодня, 19 октября, его очередное сообщение состояло, в свою очередь, из 8 других, среди которых – объявление о вакантной должности библиотекаря в одном из университетов Техаса, два ответа на посланный ранее вопрос о том, какие источники можно посмотреть для разработки программы библиотечного курса по Интернет-грамотности, просьба помочь разобраться в купленной библиотекой новой аудио системе для библиотечного класса, приглашение на заседание секции библиотек Новой Англии по библиографическому обучению, обзор ранее бывшей на данном listserv дискуссии о том, как каталогизировать web sites, и сообщение об опыте использования в одном из университетов Вирджинии web sites, создаваемых библиотекарями для обучения студентов поиску в Интернет.

Не редактируемые listservs помещают все сообщения, приходящие от подписчиков. Это иногда создает дополнительный информационный шум, так как сообщения могут не соответствовать теме listserv, быть слишком частными или носить рекламный, коммерческий характер, что в listservs, некоммерческих средствах профессиональной коммуникации, делать запрещается. Иногда listserv настолько активно используется, что редакторская работа просто не по силам его создателям и ведущим. Так, очень известный среди американских каталогизаторов AUTOCAT буквально обрушивает на своих подписчиков лавину сообщений. Любой библиотекарь знает, как кропотлива и до мельчайших деталей важна работа каталогизатора. В США качество каталогизации документов очень высокое, делается она кооперативными усилиями библиотек, а результаты ее благодаря онлайн-доступу к каталогам доступны всем. Поэтому если специалисту в любой библиотеке США необходимо каталогизировать документ, еще не введенный в сводный каталог OCLC (Онлайновый Компьютерный Библиотечный Центр), он старается сделать это на максимально высоком профессиональном уровне, т.к. его работой будут потом пользоваться (и оценивать, естественно) коллеги по всей стране и в мире. В этой связи каталогизаторы могут по несколько раз в день обращаться к AUTOCAT для уточнения всех необходимых им вопросов. После начала подписки на AUTOCAT мне поступило за 2,5 часа более 20 сообщений; стало ясно, что предпочтительнее поработать с архивом данного listserv, чтобы получить представление о его содержании.

Коротко об архивах listservs. Почти каждый listserv, помимо текущих сообщений, предоставляет доступ к сообщениям, полученным ранее, т.е. к своему архиву. Такие архивы все чаще помещаются на отдельных страницах в Интернете, и получить доступ к ним может любой, а не только подписчик на определенный listserv. Архивы могут содержать поисковую систему, позволяющую исследовать содержание архива путем поиска по ключевым словам и именам. Это прекрасный источник информации как для

специалистов, так и для студентов библиотечных школ. Если американский библиотекарь сталкивается с каким-то проблемным вопросом в своей работе, он обычно пытается сначала выяснить, не обсуждался ли уже подобный вопрос в подписываемом им listserv. Если найденная информация его не удовлетворяет, он обращается с сообщением к своим коллегам по listserv.

Приведу еще несколько примеров, позволяющих получить представление о содержании listservs. За последнее время в уже упомянутом AUTOCAT обсуждались вопросы о применении некоторых предметных рубрик Библиотеки Конгресса, дискутировалась эффективность программы «Каталогизация в издании», помещалось много объявлений о вакансиях и рабочих семинарах по вопросам каталогизации, давались советы одному из будущих выпускников библиотечной школы, который хочет делать свою профессиональную карьеру в сфере каталогизации, и т.д. Другой популярный listserv, SERIALST, фокусируется на всех аспектах библиотечной работы с сериальными изданиями, таких, как подписка, каталогизация, бюджет и цены на сериальные издания, их переплет, сохранение, микрофильмирование и т.д. Он также имеет архив, в котором хранятся все сообщения с момента возникновения этого listserv, т.е. с 1990 г. ACQNET, редактируемый listserv, используется библиотекарями, занимающимися комплектованием, для обсуждения вопросов приобретения изданий, развития библиотечных фондов, списания и других связанных с комплектованием тем. Listserv ONElist посвящен вопросам переплета книг, главным образом ручного переплета редких изданий. Нужно сказать, что общий тон обсуждения вопросов в listservs очень дружелюбный, неформальный, часто с юмором. В одном из них как-то активно дискутировалась проблема сохранения редкой татуировки на руке какого-то реального человека, и я так и не поняла, серьезно ли было это обсуждение или участники просто развлекались.

Последнее, о чем мне хотелось бы написать относительно listservs как средства профессиональной коммуникации, это их история. Она достаточно короткая, т.к. начинались listservs главным образом в 90-е гг. Так, AUTOCAT был основан в октябре 1990 г. Нэнси Кин, библиотекарем Университета Вермонта; в 1993 г. сервер этого listserv переместился в Университет в Буффало. SERIALST также был начат в Университете Вермонта в 1990 г. ACQNET был начат группой из 25 библиотечных работников в 1990 г. и сейчас имеет более 1700 подписчиков. Похожие короткие истории и у других listservs.

Интересно, кто начнет (или уже начал?) у нас?

Еременко Т.В., директор библиотеки Рязанского педагогического института

МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

✠ Стажировка в библиотеке университета г. Оснабрюка (Германия)

В рамках партнерских отношений между Научной библиотекой Тверского государственного университета и библиотекой университета г. Оснабрюк мне, зам. директора Л.Е. Козловской, и ученому секретарю М.В. Петуховой посчастливилось пройти стажировку в библиотеке университета г. Оснабрюка (ФРГ). Стажировка продолжалась две недели - с 17 по 30 июня 1999 г.

Цель стажировки - изучение системы управления и научно-методического обеспечения деятельности библиотеки, повышения квалификации, обслуживания читателей и пользователей, расширение знаний об университете-партнере и городе для подготовки совместного проекта - выставки «Оснабрюк. Люди. Университет», которая состоится в НБ ТвГУ осенью 2000 года.

Поездку финансировала программа «Восточное партнерство» - DAAD. Кроме того, мной был получен грант от Института Открытое общество на оплату дорожных расходов.

Директор библиотеки оснабрюкского университета г-н Кордес вручил нам фирменные папки с материалами о библиотеке и предложил программу знакомства с работой отделов. Мы имели возможность ознакомиться с принципами комплектования, обработки литературы, обслуживания читателей на абонементах и в читальных залах отраслевых филиалов.

Библиотека начала свою работу в 1973 году в период создания университета. Она является самостоятельно организованной библиотечной системой и состоит из центрального корпуса и филиалов.

Фонд библиотеки насчитывает 1,3 млн томов. Читателей - 12 тысяч, книговыдача - более 400 тысяч, в том числе 30 тысяч через МБА. Штатных единиц - 81 человек. Сверх штата в библиотеке работают студенты по направлению университета, который предоставляет им рабочие места. Использование студентов делает возможным увеличение времени работы библиотеки до 80 часов в неделю.

Фонды разделены по филиалам, но все филиалы организационно объединены единым руководством. Структура библиотеки организуется соответственно уровням образования. Первый уровень - высшие служащие - руководят крупными отделами, второй уровень, самый многочисленный, - дипломированные библиотекари. Третий уровень - библиотечный техник или ассистент - существует лишь несколько лет. От квалификации зависит и оплата труда. Организационную группу библиотеки университета составляют директор и начальники отделов: комплектования книгами, обмена и комплектования журналами, распределения литературы по отделам

и предметам, каталогизации, технического отдела и пользовательского абонемента. Эти отделы обеспечивают работу библиотеки. В каждом филиале есть ответственный референт.

Финансирование библиотеки осуществляет Министерство культуры земли Нижней Саксонии, выделяя ежегодно на комплектование 3,5 млн ДМ. Годовой прирост - 40-45 тысяч экземпляров, из них 5% составляют дары. Книги очень дорогие: учебник по языку стоит 90 германских марок, другие учебники - 120-130 марок.

Библиотека обменивается изданиями с городами-побратимами и библиотекой Конгресса. Внутри страны обмен происходит в основном диссертациями, рассылается примерно 3200 экз. в год. Аспиранты обязаны предоставить в библиотеку от 40 до 150 обязательных экземпляров. Один экземпляр оставляется в архиве библиотеки, остальные передаются в книгохранилище. Определяются партнеры, которым диссертации должны быть отправлены. Все расходы берет на себя библиотека. В Германии существует автослужба и 2 раза в год устраивается большая рассылка по библиотекам.

Несмотря на растущие цены на подписку, библиотека выписывает 6000 названий журналов. Журналы на немецком языке заказываются в магазине, журналы на иностранных языках - в специализированных фирмах. С 1996 года почти все журналы учтены в электронной форме по программе «Пика».

В библиотеке с 1977 г. существует электронный каталог. В настоящее время используется центральный сводный каталог Северного Союза, включающий 7 земель. Его ведет университетская библиотека г. Геттингена, которая получает от издательств обязательный экземпляр. Любая из библиотек, входящих в содружество, находит готовое описание и добавляет сиглы своей библиотеки. Карточные каталоги не пополняются с 1993 года.

Филиалы библиотеки дают информацию о своих фондах в режиме он-лайн и в электронных компьютерных каталогах для читателей (ОРАС), предлагают CD-ROM с каталогами других библиотек. Обычно студенты работают самостоятельно в открытом доступе, поэтому нет никакого учета справок. Дежурные у справочного аппарата выполняют справок столько, сколько могут сделать. Обучением студентов по поиску нужной информации занимаются факультеты.

Библиотека должна не только обеспечивать университет всей литературой, необходимой для учебы и исследований, но и быть доступной каждому. Библиотека обслуживает как студентов и преподавателей вуза, так и жителей города. Для читателей созданы максимальные удобства. К их услугам предоставляются обширные книжный и журнальный фонды по всем отраслям знаний, газеты, нетрадиционные носители информации:

коллекции микрофильмов, аудиовизуальные и электронные средства массовой информации, электронные и карточные каталоги. Читальные залы на 700 рабочих мест, помещения для индивидуальной и групповой работы, места для компьютерного поиска в базах данных, ксероксы, аппараты для чтения микрофильмов, принтеры, медиатека, фотолаборатория. Фонды представлены преимущественно в открытом доступе по отраслям знаний в соответствии с принятой в библиотеке классификацией. За небольшим исключением, книги выдаются как минимум на 4 недели, на абонементе - бесплатно, через МБА - платно.

Всюду мы наблюдали персонал, работающий безупречно вежливо и приветливо, готовый помочь всем и по любому вопросу. Цветы, красивая мебель, запирающиеся шкафчики для личных вещей, отдельные места для работы с личным компьютером - все направлено на создание комфорта. Кроме предельного использования дневного света, очень много локального освещения. Нигде не встретишь надписей «Посторонним вход воспрещен» или охранников - их функции выполняют системы охраны библиотечных фондов. Читатели самостоятельно пользуются компьютерами, ксероксами, справочной литературой. Немецкие библиотекари не озабочены поиском источников внебюджетного финансирования. Плата берется в основном за ксерокопирование, просрочку выдачи книг и продажу печатных каталогов.

В библиотеке бережно хранятся коллекции книжных памятников: частные библиотеки германистов Алевина, Кольба и Якоба, 12 тысяч томов профессора теологии Карла-Хайнриха Ренгсторфа. Предоставленные частной фирмой средства позволили в 1984 г. приобрести 3500 томов библиотеки государственного права бывшего конституционного судьи Лейбхольца.

В 1991 г. появилась возможность приобрести библиотеку *Lus Commune* из специальных средств нижнесаксонского министерства по науке и культуре и нижнесаксонской монастырской палаты. Библиотека содержит документы по развитию европейского права с XIII по XVIII в. Это закрытая коллекция научного антиквариата. Все тома хранятся в помещении филиала юридических и экономических наук и разделены на три большие группы: источники права, правоведение в узком смысле и юридическая практика. Книги закаталогизированы, составлен алфавитный печатный каталог. Главный предмет коллекции - римское каноническое право, так называемое *Lus Commune*, которое сформировалось в Европе вследствие принятия позднехристианских правовых источников и действовало до начала XIX в. При общем объеме 867 томов библиотека насчитывает 1477 названий. К старейшим произведениям относятся инкунабула и 14 постинкунабул, 562 названия XVI в. и 320 названий XVII в., 587 названий - XVIII в., 8 названий - XIX в. 150 названий - на немецком языке, все остальные - на латинском.

Главной функцией массовых мероприятий считается информационная. Немецкие коллеги представляют 1-2 выставки в год, которые разрабатываются совместно с учеными университета или другими научными и культурными учреждениями и сопровождаются материалами из библиотеки.

В соответствии с планом мы побывали в издательстве «Dietrich». Издательство накопило большой опыт по созданию интернациональной библиографии содержания журналов по социальным и духовным наукам за 100 лет.

В период нашего пребывания в Германии в рамках празднования 25-летия университета Оснабрюка была организована большая культурная программа. Мы участвовали в презентации двух библиотечных книжных выставок («Книга» = «Das Buch Medium im Wandel» и «Лучшие книги 1998 года» = «Die schoensten deutschen Buecher 1998»), посетили различные концерты и выставки, музеи.

Стажировка имела для нас огромное значение. Фонд НБ ТвГУ пополнился миниатюрным изданием немецкой писательницы А. Дросте-Хюльсхофф, каталогом печатных работ профессора теологии Карла-Хайнриха Ренгсторфа, книгой Анны Хартманн «Der Prozess geht weiter...» о науке и высшей школе в современной России, иллюстрированным каталогом выставки по истории книги «Das Buch Medium im Wandel», а также другими изданиями.

Я благодарна всем, кто организовал для меня поездку на стажировку в Германию, фонду Сороса за предоставленную возможность познакомиться с работой библиотек Германии и этой прекрасной страной.

Козловская Л.Е., зам. директора НБ Тверского государственного университета

ВСЕРОССИЙСКИЕ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ПРОЕКТЫ

Конференции, совещания, семинары

- ✠ Координация библиотек высших образовательных учреждений на рубеже веков: К 40-летию Центральной библиотечно-информационной комиссии Минвуза РФ

Вся деятельность нашей Центральной библиотечно-информационной комиссии Минобразования РФ (ЦБИК) подчинена одной задаче - координировать библиотечно-информационное обслуживание в образовательных учреждениях, оказывать библиотекам методическую помощь. Несколько общих цифр, характеризующих масштабы деятельности библиотек высших образовательных учреждений (по данным на 1998 год).

578 библиотек вузов располагает фондом в 339,7 млн экз. документов, число читателей - 4,7 млн человек, книговыдача - 306,4 млн документов в год. За год приобретено 7,9 документов, списано за этот же период 5,5 млн экз.

Относительные показатели, характеризующие деятельность библиотек:

- книгообеспеченность - 82.8,
- читаемость - 75.2,
- обращаемость - 0.9.

Существующая ныне структура методического руководства позволяет через библиотеки- зональные и областные методические центры - оказывать методическую помощь в обеспечении библиотек регламентирующими и технологическими документами, позволяющими унифицировать библиотечные процессы.

Одной из ведущих форм обмена передовым опытом и технологиями являются ежегодные семинары -совещания, где обсуждаются наиболее актуальные вопросы, утверждаются документы, определяющие библиотечную политику на перспективу. Только в 1999 г. было проведено два расширенных заседания Президиума ЦБИК и в конце года состоялись два тематических совещания: одно под названием " Редкие книги - кириллические книжные памятники" (Тверь), другое "Компьютеризация библиотек высших учебных заведений и организация каталогов" (Воронеж). Общее число библиотечных работников, принявших участие в семинарах и совещаниях - 700 человек.

Сегодня наиболее важными вопросами, в решении которых необходимо обеспечивать координацию, являются компьютеризация библиотеч-

но-информационных процессов и проблемы книгообеспеченности. Что касается использования компьютерных технологий, то в последние годы им было посвящено три всероссийских семинара и в этом направлении имеются определенные успехи. Более половины библиотек сегодня используют компьютерные технологии.

Теперь о книгообеспеченности. Координация - понятие многогранное, она пронизывает практически все аспекты библиотечной деятельности. Естественно, это имеет важное значение и для решения проблем книгообеспеченности.

Министерством еще в 1995 г. предпринята попытка упорядочить процесс комплектования. С этой целью во всех регионах России определены базовые библиотеки (всего - 34), которые были укреплены штатами. В их обязанности входило составлять сводные списки заказанных в регионах изданий и передавать их ЦКНБ.

Однако сегодня свои функции выполняют лишь 3 библиотеки. Остальные из-за прекращения бюджетного финансирования не сумели обеспечить предоплату, и неплохая идея практически осталась не реализованной. Тем важнее сделать общим достоянием отдельные удачные примеры, что также относится к задачам координирования. Один из таких примеров - опыт Красноярского технологического университета, где заработанные за оказание платных услуг деньги использовали как стартовый капитал, и в результате удалось создать неплохо действующую систему закупок книг для библиотек города.

Сегодня можно сказать, что сложилась следующая практика комплектования, очевидно, оправданная и заслуживающая поддержки. Суть ее в следующем: во многих городах создаются добровольные объединения библиотек (на базе крупнейших для региона и наиболее активных). От этих объединений составляются сводные заявки и реализуются в крупных региональных торговых фирмах. Так, например, в Воронеже, в библиотеке университета уже несколько лет функционирует специальный сектор - региональный коллектор вузовских библиотек, который централизованно работает с книготорговой организацией "Литера". В результате деятельности этого сектора в библиотеках зоны удалось сохранить стабильное комплектование.

Другой подход в библиотеке Владивостокского университета. Здесь систематически организуются книжные выставки-ярмарки, продают свою продукцию издательства, в том числе московские. Книги на таких ярмарках значительно дешевле, чем на книжном рынке.

Такое сотрудничество объединений библиотек и крупных книготорговых фирм и издательств выгодно для обеих сторон. Большие заказы предполагают и значительные скидки.

Естественно, ситуация в провинции и в Москве не одинакова. Мос-

ковские библиотеки, как правило, имеют прямые связи с издательствами. Кроме того, они получают обязательный платный экземпляр.

В книгообеспеченности библиотек принципиальное значение имеет такой аспект, как количественные показатели. Особенно важен он в нынешних условиях. При крайне ограниченном финансировании каждая библиотека должна точно знать, какое количество учебной литературы она должна приобретать ежегодно, чтобы сохранить необходимый потенциал учебной литературы, способный обеспечить учебный процесс.

На состоявшемся в сентябре в г. Вологде расширенном заседании ЦБИК эта проблема обсуждалась широко и оживленно. Были определены основные постулаты книгообеспеченности, они выражаются в следующем:

- при комплектовании учебной литературы отдавать предпочтение учебникам, имеющим гриф Минобразования России;
- сохранить принцип централизованного комплектования и обработки документов, не допуская распыления фондов;
- систематически контролировать состояние учебных фондов, используя картотеку обеспеченности (в карточном или электронном варианте);
- соблюдать степень устареваемости учебной литературы.

Самым сложным вопросом, вызвавшим оживленное обсуждение, был вопрос о примерных критериях по ежегодно приобретаемым учебникам. Критерий, который был утвержден в начале 90-х гг., предполагал приобретение их из расчета на одного студента один учебник по основной дисциплине и один учебник на трех студентов по дополнительной. Однако при таких принципах комплектование было избыточным, что подтверждали многочисленные проверки библиотек. После массовых выдач на полках оставались невостребованными многие сотни учебников.

При обсуждении этой темы, исходя из современных условий, мнения разделились - директора классических университетов полагают, что коэффициент учебной литературы не может быть менее 1:2, а руководители технических вузов считают, что будет достаточным приобретение учебников из расчета 1:3. В результате окончательное решение должно быть принято Минобразованием России. В заключение, учитывая специфику аудитории, хочу подчеркнуть, что при всей скудности средств библиотеки учебных заведений - основные партнеры для издательств и книготорговых фирм.

Вот некоторые примеры сравнительных закупок библиотек учебных заведений и библиотек соответствующего уровня Министерства культуры. Данные по 1997 г.:

Научная библиотека Томского университета	- 26.000,
Томская областная универсальная библиотека	- 7.223,
Научная библиотека Красноярского университета	- 33.057,
Красноярская областная универсальная библиотека	- 8.362,

Научная библиотека Воронежского университета	- 61.500,
Воронежская областная универсальная библиотека	- 8.500,
Научная библиотека Курского технического университета	- 9.502,
Курская областная универсальная библиотека	- 3.042.

Эти цифры подтверждают взаимную выгодность более тесного и согласованного сотрудничества.

Иванова Е.В., зав. Центрального методического кабинета НБ Московского государственного университета

✠ Зональная научно-практическая конференция библиотек высших и средних специальных учебных заведений Верхнего Поволжья.

23-24 ноября 1999 г. на базе зональной Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского Казанского государственного университета прошла региональная научно-практическая конференция библиотек высших и средних специальных учебных заведений Верхнего Поволжья «Университетская библиотека: история и современность», посвященная 195-летию Казанского университета. Ее участниками были библиотечные специалисты Казани, Набережных Челнов, Елабуги, Глазова, Ижевска, Перми и других городов. Всего около 100 человек.

Без знания истории нет будущего. Поэтому значительная часть докладов была посвящена истории библиотек и их фондов. В докладе директора Научной библиотеки им. Н.И. Лобачевского, Ж.В. Щелывановой, были освещены основные этапы развития библиотеки с первых дней ее существования. В дополнение к заглавному докладу прозвучали сообщения ведущего библиотекаря НБ КГУ Н.А. Асяевой и зав. кафедрой Казанской академии культуры Г.Р. Габдельганеевой, которые раскрыли важные страницы истории библиотеки Казанского университета. Гостья из Перми рассказала участникам конференции об истории организации фондов библиотеки Пермского университета.

На конференции были представлены доклады и по другим направлениям библиотечной деятельности:

- Современные тенденции в обслуживании читателей (Н.Ф. Галикеева, б-ка Казан.финанс. ин-та);
- Университетская библиотека и научно-исследовательская деятельность (Г.А. Аухадиева, б-ка Казан. ун-та);
- Одел татарской и восточной литературы: взгляд в прошлое и будущее (Г.Ф. Гаязова, б-ка Казан. ун-та);

- Маркетинговые исследования в библиотеке (Д.А. Гатова, б-ка Казан. технол.ун-та).

Одному из перспективных направлений - автоматизации библиотечно-информационных процессов – были посвящены сообщения В.М. Понфиленка «Библиотеки и Интернет» (б-ка Казан. ун-та) и И.К. Фомичевой «Адаптация библиотечных специалистов к автоматизированным технологиям» (б-ка Казан. ун-та).

В рамках конференции состоялось расширенное заседание зонального методического совета. На нем были подведены итоги работы методических объединений Республики Башкортостан, Удмуртии, Республики Татарстан. В целом работа методических объединений оценена зональным советом положительно. Активно развивается деятельность методических объединений в решении вопросов автоматизации библиотечно-информационных процессов, уделяется внимание работе с кадрами, осуществляется взаимодействие и координация с библиотеками других систем и ведомств. Зональным советом отмечены также и недостатки: мало внимания уделяется справочно-библиографической работе библиотек, недостаточно часто организуются курсы повышения квалификации для библиотечных специалистов различных категорий и направлений работы. По результатам заседания приняты решения, утвержден новый состав зонального совета и перспективный план его работы.

Фомичева И.К., зав. методическим отделом НБ Казанского государственного университета

✠ Вторая школа-семинар повышения квалификации сотрудников библиотек, музеев и архивов, работающих со старопечатными книгами кириллического шрифта

9-13 ноября 1999 г. в Твери на базе Научной библиотеки Тверского государственного университета и Тверского государственного объединенного музея проходила 2-я школа-семинар для повышения квалификации сотрудников библиотек, музеев и архивов, работающих со старопечатными книгами кириллического шрифта.

Организаторами школы стали Центральная библиотечно-информационная комиссия Министерства образования РФ, Министерство культуры РФ и Главархив РФ. Руководство этим первым совместным мероприятием всех ведомств - хранителей кириллических фондов - было поручено Т. А. Поляковой, советнику Отдела музеев Департамента культурного наследия Минкультуры РФ, и ее заместителям: Е.В. Ивановой, зам.

пред. Центральной библиотечно-информационной комиссии Минобразования, зав. Центральным научно-методическим кабинетом научной библиотеки Московского государственного университета, И.В. Поздеевой, председателю секции "Редкая книга" Центральной библиотечно-информационной комиссии Минобразования РФ, Н.И. Мишенькиной, главному хранителю Тверского государственного объединенного музея, и Л.Е. Козловской, зам. директора научной библиотеки Тверского государственного университета.

В школе-семинаре повысили свою профессиональную квалификацию 55 представителей различных организаций из Москвы, Санкт-Петербурга, Архангельска, Владивостока, Владимира, Ижевска, Казани, Калуги, Кирова, Костромы, Краснодара, Майкопа, Нижнего Новгорода, Новгорода, Переславля-Залесского, Перми, Петрозаводска, Ростова Великого, Ростова на Дону, Рязани, Смоленска, Сыктывкара, Твери, Уфы. Из них 27 - сотрудники музея, 20 - библиотечные работники, 6 - архивисты, один преподаватель вуза и один аспирант.

Открывая школу-семинар, генеральный директор Тверского государственного объединенного музея, канд. воен. наук Ю.М. Бошняк, ректор Тверского государственного университета, проф., д-р. физ.-мат. наук А.Н. Кудинов, зам. пред. ЦБИК Минобразования, зав. ЦНМК НБ МГУ Е.В. Иванова и начальник Архивного отдела администрации Тверской области Л.М. Сорина, подчеркнули необходимость и важность обучения профессиональных кадров при работе с кириллической книгой. Советник Отдела музеев Т.А. Полякова рассказала о государственной политике в области сохранения книжных памятников.

Лекции и практические занятия проводили ведущие специалисты. Доктор исторических наук, зав. Археографической лабораторией МГУ И.В. Поздеева прочитала курс лекций: "Книга в культуре средневековья в науке и музейной экспозиции XX века", "Московское книгопечатание XVII века - факт и фактор русской культуры", "Основные типы книг для богослужения", "Правила описания экземпляра кириллических изданий".

Кандидат исторических наук, зав. НИО музея книги Российской государственной библиотеки А.А. Гусева продемонстрировала на примерах определение дефектных экземпляров старопечатной кириллической книги, правила описания старопечатных кириллических изданий XV-XVII вв. и правила описания гравюр в кириллических изданиях.

Кандидат исторических наук, ст. научный сотрудник Института славяноведения РАН А.А. Турилов познакомил слушателей школы с темой "Начало славянского и русского книгопечатания".

К открытию школы был приурочен выпуск четвертого, переработанного издания методических рекомендаций И.В. Поздеевой "Описание экземпляров старопечатных изданий кириллического шрифта" (М., 1999).

Каждый участник получил по одному экземпляру пособия и мог использовать его на практических занятиях, проводившихся в фондах Государственного архива Тверской области, Научной библиотеки Тверского государственного университета, Тверского государственного объединенного музея.

Вечерами слушатели школы собирались вместе и по очереди рассказывали друг другу о своей организации, ее фондах, о направлениях работы и трудностях.

Завершил работу школы "Круглый стол" - "Основные проблемы в работе с книжными памятниками", которые на примере программы "Древние книги Твери: Организация, результаты, перспективы" раскрыли сотрудники НБ ТГУ, ТГОМ, ГАТО.

Участники школы высоко оценили полученные знания и приняли решение проводить такие школы ежегодно.

Козловская Л.Е., зам. директора НБ Тверского государственного университета

✠ Резолюция второй школы-семинара повышения квалификации сотрудников библиотек, музеев и архивов, работающих со старопечатными книгами кириллического шрифта

Участники Второй школы-семинара, состоявшейся в г. Твери 9-13 ноября 1999 г., отмечают давно назревшую острую необходимость повышения квалификации библиотечных, музейных и архивных кадров, работающих с кириллическими книжными памятниками, и оптимальную форму такой работы, найденную и осуществленную организаторами школы. Поэтому все участники глубоко признательны инициатору проведения этой работы ЦБИК Министерства образования РФ, Отделам музеев и библиотек Департамента культурного наследия Минкультуры РФ, Российскому Архиву, а также практическому организатору школы Археографической лаборатории МГУ им. М.В. Ломоносова за возможность присутствия на занятиях Школы представителей музеев, библиотек и архивов. Всего в работе школы участвовали представители 23 городов РФ от Владивостока до Архангельска и Уфы. В том числе, были представлены 15 вузовских библиотек (16 человек из 12 городов), 22 музея (26 человек из 16 городов), 5 центральных и областных библиотек (5 человек из 4 городов) и 4 архива (5 человек из 4 городов), таким образом, 52 специалиста представляли 46 учреждений.

Участники школы отмечают, что, хотя среди них были как опытные

специалисты, так и люди, только намеревающиеся работать с древней книгой, все они получили новые знания, четкую методику, новый практический опыт и, что принципиально важно, понимание необходимости совместной работы в своих регионах всех учреждений-хранителей. Несомненный успех. Второй школы-семинара был обеспечен продуманной программой, высочайшим уровнем преподавателей, сочетанием теоретических и методических проблем с практической работой, блестящей безупречной организацией. Поэтому участники школы приносят свою глубокую признательность выступающим перед ними зам. пред. ЦБИК Минобразования РФ Е.В. Ивановой, советнику Отдела музеев Департамента культурного наследия Минкультуры РФ Т.А. Поляковой, зам. зав. Отделом библиотек Департамента культурного наследия РФ Н.А. Щербачовой, зав. отделом Российского Архива Т.А. Шабановой, зав. научной библиотекой ТГУ — Е.И. Березкиной, ген. директору ТГОМ Ю.М. Бошняку, председателю Тверского отделения РОИА Л.М. Сориной, зав. НИО Музея книги РГБ А.А. Гусевой, с.н.с. ин-та Славяноведения РАН А.А. Турилову, тверским коллегам — членам Оргкомитета и исполнительному директору Оргкомитета, зам. директора НБ ТГУ Л.Е. Козловской, также главному организатору и руководителю школы — зав. Археографической лабораторией МГУ д-ру. ист. наук И.В. Поздеевой, и всем сотрудникам трех принимающих организаций. Участники школы просят все ведомства в той или иной форме выразить организаторам школы свою признательность. Участники школы-семинара подчеркивают, что ее важнейшей и принципиальной особенностью было участие специалистов всех типов учреждений-хранителей книжных памятников из регионов страны. Некоторые познакомились между собой. Лекции, практические занятия, проведенные на базе богатейших фондов ТГУ, ТГОМ и ГАТО, и возможность познакомиться с программой "Книжность древней Твери", а также ее осуществляющим коллективом, подготовленным Археографической лабораторией МГУ (сотрудники университета, музея и архива), показали, что выявить, идентифицировать, описать и использовать книжные фонды лучше, перспективнее и проще, работая региональным коллективом по единой методике.

Большим вкладом в дело профессиональной подготовки и объединения участников школы стали проведенные сверх программы встречи, в ходе которых представители всех регионов и учреждений-хранителей обменялись информацией и получили представление о составе фондов книжных памятников, состоянии их обработки, описания и использования, основных проблемах в организации этой деятельности на местах. Общие проблемы, без решения которых фактически невозможно обеспечить на необходимом современном уровне сохранность и использование важнейших для российской и мировой истории и культуры книжных памятников, помогли выявить и обсудить проведенное во время работы школы-

семинара анкетирование.

Участники школы-семинара просят все заинтересованные министерства и ведомства обратить особое внимание на следующие неотложные проблемы.

Острейшую проблему принципиального улучшения охраны и расширения консервации и реставрации книжных памятников.

Для всех регионов характерна катастрофическая нехватка квалифицированных специалистов, способных грамотно, эффективно работать с книжными памятниками; это происходит далеко не только из-за мизерных зарплат, а потому, что ни один вуз страны не готовит соответствующих специалистов. Об этом говорится уже несколько десятилетий, неоднократно принимались специальные решения, но ничего не меняется.

Также для всех регионов в последние годы характерно отсутствие совершенно необходимого методического обеспечения. Хотя нужные книги и справочники выходят, они не поступают на места, даже изданий РГБ нет ни в библиотеках вузов, ни в музеях большинства областей РФ. Отсутствует на местах и информация об их выходе в свет.

В связи с растущей общественно-научной значимостью книг-памятников истории и культуры, признанием работы с ними приоритетным направлением деятельности участники Второй школы-семинара предлагают:

1. Активно продолжить работу по объединению на местах усилий организаций-хранителей книжных памятников всех ведомств - Министерства образования, Министерства культуры и Российского Архива, по созданию, описанию и введению в общественную жизнь этого важнейшего национального достояния. Для практической работы в этом направлении создать из ведущих специалистов всех ведомств Научно-координационный рабочий совет.
2. С целью объединения усилий ученых и специалистов-практиков из различных регионов России и обобщения опыта их деятельности осуществить проведение ежегодных школ-семинаров по актуальным проблемам работы с книжными памятниками. Очередную школу-семинар провести в октябре-ноябре 2000 г., посвятив ее теме "Русская книжность XVIII века" и поручив подготовку координационному совету.
3. На базе одного-двух университетов, где традиционно высокий авторитет имеют археографические школы, создать на исторических факультетах кафедры истории книги, которые смогли бы немедленно начать готовить специалистов по полному комплексу дисциплин, необходимых для выявления, определения, исследования книжных памятников.
4. Признать региональный подход основополагающим в процессе сохранения, исследования и использования книжных памятников. Именно такой подход позволит объединить усилия музеев, архивов и библиотек,

сделать их более рациональными и эффективными, в том числе и в вопросах консервации и реставрации фондов, приобретения методической, справочной и научной литературы, повышения квалификации специалистов.

5. Обратить особое внимание всех ведомств на работу совместного коллектива, осуществляющего программу "Книжность древней Твери", популяризировать эту форму подготовки кадров и их деятельности на местах.
6. Проводить не только совместные школы повышения квалификации, но и конференции, посвященные работе с книжными памятниками, подготовку которых также мог бы взять на себя координационный совет. Было бы чрезвычайно полезно провести в 2000 г. такую совместную конференцию, посвященную теме "XVIII век, книга и культура".
7. Поскольку отмечается повсеместное внедрение в библиотечное, музейное и архивное дело современных средств обработки и представления информации (персональные компьютеры, компьютерные сети, Интернет), возникла необходимость разработать, апробировать и внедрить специальную единую программу для представления в электронной среде печатных кириллических книжных памятников на уровне экземпляра. Необходимо изучить, объединить и унифицировать многочисленные, порой неумелые, разработки, на основе которых создать единое для всех ведомств программное обеспечение, отвечающее современным требованиям и пользовательскому интерфейсу (средства общения с машиной), опирающемуся на новейшие разработки в области управления базами данных. Учитывая специфику требуемого программного продукта, руководство и координацию процесса должны осуществлять подготовленные к работе с кириллическими книгами специалисты-историки, книговеды, библиографы, археографы. Участники школы просили бы все заинтересованные ведомства отметить директоров учреждений, нашедших нужным, в сложных современных условиях направить своих сотрудников в Тверь, а также считали бы полезным получение текста данной резолюции всеми заинтересованными организациями.

Принято за основу единогласно.

Еланцева О.П., д-р. ист. наук, председатель Редакционной комиссии, директор НБ ДГУ

✠ Университетская библиотека на рубеже тысячелетий: выбор пути: Научно-практическая конференция (г. Екатеринбург, 25-26 ноября 1999 г. Научная библиотека Уральского государственного университета)

В конференции приняли участие 73 представителя вузов из 14 регионов России.

В ходе конференции были освещены актуальные проблемы деятельности университетских библиотек, опыт не только выживания, но и развития библиотечного обслуживания в высшей школе России.

Конференцию приветствовал проректор по научной работе Уральского государственного университета профессор, доктор физико-математических наук Е.А. Памятных, который отметил, что в ряду многочисленных конференций, проводимых в Уральском университете, свое достойное место заняли конференции, организованные научной библиотекой УрГУ.

Открыла конференцию директор библиотеки УрГУ К.П. Кузнецова. В докладе "Традиции и новации в библиотеке вуза: победа начинается здесь" директор ведущей библиотеки Уральского региона на примере анализа деятельности вузовских библиотек Урала подчеркнула, что залог успешной работы библиотеки сегодня кроется не в безудержной погоне за новизной, а в разумном сочетании традиционных библиотечных направлений, форм и методов с новейшими информационными технологиями.

Два доклада были посвящены научно-методической работе. Зам. директора Зональной библиотеки УГТУ-УПИ О.М. Бычкова осветила опыт 30 лет работы методического объединения библиотек Уральской зоны. Л.С. Щуренкова, главный библиотекарь научной библиотеки Оренбургского государственного университета, в докладе "Традиции и новаторство в научно-методической работе" рассказала о роли методиста в современной библиотеке - как посредника между библиотекарями-практиками и библиотечными инновациями. Одним из направлений работы методистов ОГУ является выявление систематизация передового библиотечного опыта и информирование о нем через ежегодный бюллетень "Новое в работе вузовских библиотек", в который включается также перечень новых нормативно-технологических документов, подготовленных библиотеками области.

Большое внимание уделяется в вузовских библиотеках повышению квалификации библиотекарей. Библиотекари Оренбуржья широко используют многообразные формы профессиональной учебы, которую они проводят в расчете на конкретную библиотечную аудиторию (руководителей

библиотек, среднее звено, начинающих библиотекарей). Среди них и "Школа менеджера", "круглый стол" "Руководить без конфликтов", деловые игры "Менеджер: требования к личности", "Выборы руководителя", "Мозговая атака", эстафета передового опыта и т.д. Много внимания уделяется обучению молодежи. Наряду с традиционной школой начинающего библиотекаря в духе времени проводятся конкурсы "Мисс библиотека", "Библиотечный ринг" и т.п.

Этой же теме было посвящено выступление директора библиотеки Уральского государственного педагогического университета Г.П. Абрамович, рассказавшей об интересном опыте двухступенчатого обучения новичков: квалификационной пробе, сдаваемой через 2 недели работы, и библиотечном минимуме, сдаваемом по особой программе через 2-3 месяца работы в библиотеке.

С результатами научного исследования "Социально-психологическая самооценка коллектива библиотеки", проведенного совместно со специалистом-психологом, познакомила собравшихся зам. директора Научной библиотеки Марийского госуниверситета Т.А. Петрова.

В докладе, написанном в соавторстве с профессионалом-психологом Г.Г. Журавлевой, отмечено огромное значение социально-психологического климата в коллективе библиотеки как необходимого условия ее оптимальной деятельности. Докладчик подробно осветила методику изучения образовательного уровня, национального состава коллектива библиотеки, социально-психологических особенностей людей, проявляющихся в межличностных отношениях. Как показало исследование, изучение частных отношений позволяет наиболее обоснованно планировать производственную, методическую, психологическую, научную и другие работы в коллективе. Была отмечена также роль руководителя библиотеки в создании благоприятного СПК и профилактике и преодолении конфликтов.

Стремительные перемены в обществе и необходимость им соответствовать привели в библиотеку не только психологов. Рынок, проникающий во все сферы нашей жизни, принес и в библиотеку такие новые понятия и новые профессии, как маркетинг, реклама, паблик рилейшнз. Именно об этих новых проблемах управленческой деятельности вузовских библиотек шла речь в выступлении зав. сектором по связям с общественностью Научной библиотеки УрГУ Е.С. Гармс. Докладчик рассказала о том, что заставило библиотеку создать такое "нетипичное" пока еще подразделение и осветила опыт работы по трем направлениям проекта "Видимая библиотека": информационному, имиджевому, научному.

Как и на первой конференции, наибольшее количество докладов было посвящено проблемам автоматизации библиотек и создания электронных каталогов. Зав. справочно-библиографическим отделом Свердловской областной универсальной научной библиотеки им. В.Г. Белинского Т.Б. Захарова осветила двухлетний опыт корпоративной работы 9 библиотек раз-

ной ведомственной принадлежности г. Екатеринбурга, Свердловской области, г. Челябинска по созданию сводной базы "Статьи", в которую расписываются более 180 журналов, представляющих общий интерес для библиотек-участниц, а также указываются психологические и технологические проблемы, возникшие в процессе этой деятельности, описывается позитивный и негативный опыт. Зав. отделом автоматизации научной библиотеки УрГУ Т.И. Пуртова в своем выступлении "Проблемы совместимости баз данных накануне создания корпоративного электронного каталога" ставит вопрос об унификации библиографической записи, без решения которого нет смысла заниматься созданием корпоративных сводных каталогов. Автор доклада делится опытом работы по данной проблеме в отделах научной библиотеки УрГУ, а также результатами предварительного анализа баз данных библиотек – будущих участниц проекта «Consensus omnium: корпоративная сеть библиотек Урала», который выиграл конкурс Института «Открытое общество».

Частному случаю создания библиографических записей, а именно проблеме ключевых слов, были посвящены доклады заведующих отделами каталогизации двух крупнейших библиотек Екатеринбурга; Г.С. Щербининой «Философия координатного индексирования» (Зональная библиотека УГТУ-УПИ) и Ф.Л. Якушевой «Ключевые слова в электронной библиографической записи»: проблемы и решения» (Научная библиотека УрГУ).

Г.С. Щербинина рассматривает проблему координатного индексирования, предусматривающего многоаспектное выражение смыслового содержания документа, как с точки зрения теории вопроса, так и непосредственного опыта работы своего отдела. Ф.Л. Якушева раскрывает практический опыт работы по заполнению и редактированию поля **Ключевые слова** на примере библиотеки УрГУ.

Е.В. Рыжова, зав. отделом библиотеки Уральского государственного педагогического университета, рассказала об опыте ретроспективного ввода в электронный каталог тематической базы данных литературы по Психологии за все годы издания.

В докладе «Изменение направлений библиографической работы вузовской библиотеки в современных условиях» зав. отделом Зональной библиотеки УГТУ-УПИ Л.В. Шарапова рассказала об оригинальных программных разработках, используемых в научно-библиографической работе и справочно-информационном обслуживании. Невозможность осуществлять обслуживание в традиционном режиме подтолкнула коллектив библиографов на разработку нескольких собственных прикладных программ, таких, как «Библиограф», «Сводный каталог», «Электронный вариант УДК» и др.

Профессиональная подготовка специалиста, конечно же, главная миссия учебного заведения, но не единственная. Немаловажное значение имеет воспитание всесторонне развитой личности. Отрадно было видеть на

материале уже второй конференции университетских библиотек, что культурно-просветительской функции библиотеки по-прежнему уделяют большое внимание, делая акценты не на идеологическом воспитании, а на духовном и культурном развитии своих молодых читателей. Именно с этой мысли начала свой доклад «Библиотека в воспитательном процессе инженерного вуза» Л.Г. Литвина, директор библиотеки Омского государственного технического университета. Основная цель проводимых библиотекой мероприятий – приобщение будущих инженеров к хорошей литературе. В арсенале библиотеки и конкурс на лучшую читающую группу, и Литературная гостиная, и поэтическая мастерская для студентов и преподавателей, и декады технической литературы, и циклы выставок по инженерным специальностям. Первым творческим результатом стал поэтический сборник «Свободное дыхание», в который вошли стихи студентов и преподавателей ОмГТУ. Всю организационную работу по выпуску сборника провела библиотека. Радует, что усилия библиотеки находят поддержку, в том числе материальную, у ректората университета.

С большим размахом, с привлечением всего культурного потенциала областного центра ведет работу по организации досуга молодежи библиотека Оренбургского государственного университета. Именно университетская библиотека - инициатор объединения различных учреждений и организаций. Партнерами библиотеки стали Союз театральных деятелей, городские театры и библиотеки, Союз художников, Музей изобразительных искусств, городская филармония, Дом литераторов и т.д. Об опыте такой работы в Центре эстетического воспитания молодежи «Диалог» рассказала в своем выступлении «Роль партнерства университетской библиотеки с учреждениями и организациями культуры в нравственно-эстетическом воспитании молодежи» Л.Л. Пашкова, зам. директора библиотеки Оренбургского госуниверситета. Наряду с театральным, литературным и другими направлениями здесь ведется работа и по такому нетрадиционному направлению, как валеологическое. В рамках этого направления работает клуб «Познай себя». Главное в этих встречах, "круглых столах" и прочем - это диалог, новый стиль мышления, новый стиль отношений.

Украшением конференции было выступление Н.И. Морылевой, гл. библиотекаря Новгородского университета им. Ярослава Мудрого. В докладе «Реализация просветительской функции вузовской библиотеки с помощью современных информационно-библиотечных технологий и средств масс-медиа» Н.И. Морылева рассказала о том, как в условиях повального увлечения молодежи Интернетом и тотального дефицита в библиотеках хорошей литературы, с другой, можно, используя новые технические возможности, создавать виртуальные выставки, наполняя популярную сеть глубоким духовным и эстетическим содержанием. Виртуальные выставки, посвященные Великому Новгороду или юбилею А.С. Пушкина, вызвали такой общественный резонанс, что были представлены на городском сайте.

Думается, это очень перспективная форма, которая может дать новую жизнь традиционной библиотечной книжной выставке.

На конференции обсуждалась и проблема воспитания информационной культуры пользователей современной библиотеки. Зав. научно-библиографическим отделом Санкт-Петербургского университета экономики и финансов Л.В. Мац в докладе «Многоуровневая система обучения пользователей библиотеки вуза» рассказала об опыте своей библиотеки по обучению отдельных категорий читателей основам библиотечно-библиографических знаний, а также современным информационным ресурсам и работе в Интернет. Руководство университета выделило библиотеке на эти цели специальный класс на ВЦ университета на 14 посадочных мест. Библиотека разработала методические и наглядные пособия. Занятия включены в сетку учебных занятий. Библиотека выиграла грант ИОО на создание многоуровневой, начиная со старших классов средней школы, системы обучения пользователей методике самостоятельного информационного поиска.

Зам. директора библиотеки Уральского госуниверситета И.Г. Слодарж в своем сообщении «Школа – библиотека – университет: территория сотрудничества» рассказала о 5-летнем опыте обучения учащихся гуманитарного лицея г. Екатеринбурга профессии библиотекаря.

Проблема работы с редкой книгой также нашла свое освещение на конференции, этой теме был посвящен стендовый доклад авторского коллектива научной библиотеки Нижегородского университета и доклад зав. отделом редких книг НБ УрГУ О.М. Кадочиговой «Библиотека Царско-сельского лицея: проблемы изучения».

Большой интерес слушателей вызвало эмоциональное и содержательное выступление Н.Н. Шаталиной, зав. отделом книжных фондов Всероссийского музея А.С. Пушкина, «Роль книги в экспозиции литературного музея». Н.Н. Шаталина рассказала об истории создания библиотеки Пушкинского Дома, об отдельных дарах и коллекциях знаменитейших людей России.

Ведущий библиотекарь отдела редких книг НБ УрГУ Е.А. Негуляев выступил с презентацией электронной базы данных «Французская иллюстрированная книга в библиотеке Императорского Александровского лицея», в которую, наряду с библиографической информацией, включен иллюстративный материал из книг.

На "круглом столе" был принят Итоговый документ конференции и высказано пожелание сделать эту конференцию традиционной.

Слодарж И.Г., зам. директора НБ Уральского государственного университета

✠ Итоговый документ научно-практической конференции «Университетская библиотека на рубеже тысячелетий: выбор пути»

г. Екатеринбург, 24-25 ноября 1999 г.

24-25 ноября 1998 г. в г. Екатеринбурге в Уральском государственном университете состоялась вторая научно-практическая конференция «Университетская библиотека на рубеже тысячелетий: выбор пути».

В конференции приняли участие 73 представителя из 43 вузов 14 регионов России, в том числе 18 руководителей библиотек.

Участники конференции ознакомились с 22 докладами, в том числе четырьмя стендовыми.

На конференции обсуждены многие направления деятельности библиотеки вуза:

1. Роль библиотеки в образовательном процессе и духовном становлении учащейся молодежи.
2. Проблемы автоматизации библиотечных процессов и связанных с этим изменений в управлении библиотекой.
3. Значение традиционных технологий в изменяющейся структуре библиотек.
4. Проблемы межведомственной координации и кооперации библиотек и других учреждений культуры; процессы обслуживания пользователей межбиблиотечного абонементов и доступа к информационным ресурсам библиотек.
5. Использование возможностей мультимедийных средств для открытия доступа к информации о фондах библиотек, пропаганде фондов, культурно-просветительской работе с читателями.

Конференция отметила, что даже в очень сложной ситуации отсутствия бюджетного финансирования вузовские библиотеки России утверждаются как прогрессивно развивающиеся информационно-библиотечные центры.

Библиотеки ведут огромную работу с вузовскими структурами и внешними организациями по привлечению средств для финансирования комплектования фондов и развития новых информационных технологий.

Возрастает роль библиотеки вуза как духовного и воспитательного центра. Растет престиж университетской библиотеки как внутри вуза, так и в регионе.

Вместе с тем библиотеки вузов России испытывают большие трудности в решении стоящих перед ними задач.

Неудовлетворительное комплектование библиотечных фондов, особенно учебной литературой по вновь открываемым специальностям, уже

сейчас может оказать негативное влияние на качество подготовки специалистов.

Вузовские библиотеки не имеют единой программы действий по информатизации, а в федеральные проекты включены только самые крупные библиотеки.

Существующая нормативно-правовая база не обеспечивает законодательно-правовую поддержку инициативно-хозяйственной деятельности вузовских библиотек.

Уровень оплаты труда в библиотеках недопустимо низок, что вызывает отток высококвалифицированных библиотечных специалистов, без участия которых сейчас трудно представить развитие современных форм деятельности библиотеки.

Вызывает тревогу состояние материально-технической базы библиотек, не позволяющей в полной мере использовать новые коммуникационные возможности и внедрять новые информационные технологии.

Библиотеки озабочены состоянием редких и ценных изданий, хранящихся в фондах вузовских библиотек и являющихся частью национально-го культурного наследия.

На основе проведенного обсуждения участники конференции считают необходимым просить Министерство высшего и профессионального образования Российской Федерации:

- поставить вопрос перед Правительством Российской Федерации о целевом бюджетном финансировании комплектования фондов вузовских библиотек;
- координировать развитие федеральных программ по информатизации библиотек, взаимодействие с библиотеками Министерства культуры и сотрудничество в области корпоративной каталогизации;
- оказывать юридическую консультационную помощь вузовским библиотекам в доработке нормативно-правовой базы деятельности библиотеки, в том числе инициативно-хозяйственной;
- усовершенствовать тарифно-квалификационные характеристики (требования) работников вузовских библиотек с учетом образования, стажа работы, знания иностранных языков, навыков работы на компьютере, вредных для здоровья условий труда;
- разработать современные критерии норм книгообеспеченности учебной литературой с учетом экономических возможностей высших учебных заведений.

Считать целесообразным поставить перед Центральным методическим кабинетом НБ МГУ, Центральной библиотечно-информационной комиссией следующие задачи:

- разработать ведомственные документы в помощь инициативно-хозяйственной деятельности и по использованию мер экономической

защиты фонда вузовской библиотеки, учитывая ее специфику как структурного подразделения высшего учебного заведения;

- ходатайствовать перед Министерством образования РФ о включении в аттестационные комиссии при проведении аттестации вузов специалистов-библиотекарей;
- изучить опыт вузовских библиотек по организации продажи учебной литературы студентам, как первичной, так и вторичной, и опубликовать его в периодической печати («Университетская книга»).

Обратить внимание ректоров вузов:

- на проблемы своевременного комплектования библиотечных фондов новой литературой, периодикой и документами на машиночитаемых носителях;
- необходимость укрепления материально-технической базы и кадрового потенциала библиотек для обеспечения работы на современном уровне;
- необходимость оказания материальной помощи библиотекам для сохранения уже сложившихся связей по межвузовскому книгообмену и межбиблиотечному абонементу.

Конференция выражает надежду, что голос вузовских библиотекарей будет услышан теми, от кого зависит решение насущных задач библиотек высших учебных заведений России.

В БИБЛИОТЕЧНЫХ ОБЩЕСТВАХ, АССОЦИАЦИЯХ И БИБЛИОТЕКАХ РОССИИ

☒ Свет в конце тоннеля?: Размышления о библиотеках вузов в реалиях современной жизни

Последнее десятилетие уходящего XX в. было, вероятно, самым трудным для библиотек вузов России за весь период их существования. На них в полной мере отразились все перемены, происходящие в обществе, науке, образовании: смена политического строя и демократические преобразования в обществе, новая экономическая политика и вхождение России в мировой рынок; структурные изменения в самой системе высшего образования: изменение статуса высших учебных заведений, появление негосударственных вузов, введение новых образовательных стандартов, гуманитаризация образования, новые технологии в образовании, науке и многое другое.

Не потерять себя в потоке изменений и преобразований, определить свою миссию в постоянно меняющемся мире, выстроить систему приоритетов – задачи не из легких.

Можно сказать, что мало-помалу библиотеки обретают определенную устойчивость и, что отрадно, продолжают движение вперед. Подтверждение этому я нахожу во множестве публикаций о работе библиотек вузов России в нашей профессиональной печати: сборнике "Научные и технические библиотеки", "Университетская книга", "Библиотека". Среди них много ярких, проблемных материалов, с глубоким анализом происходящих перемен, интересным опытом работы.

Они побуждают пристальнее посмотреть на работу своей библиотеки, нашего методического объединения библиотек вузов г. Красноярска (в городе 13 государственных вузов, которые имеют 12 филиалов в городах края), увидеть и осмыслить происходящие изменения.

Первый положительный фактор развития – библиотеки вузов г. Красноярска все более востребованы и необходимы своим пользователям. Это подтверждает положительная динамика основных показателей работы библиотек: из года в год растет число читателей, книговыдача, посещения, обращаемость библиотечных фондов.

Только за 1998 г. основные показатели настолько выросли, что сопоставимы с открытием и функционированием еще одной средней вузовской библиотеки: число читателей по единому учету выросло на 6,5 тыс., книговыдача на 373 тыс., посещения на 164 тыс., что примерно соответствует показателям работы библиотеки вуза III группы.

Стабильный рост этих показателей на протяжении последних 3-5 лет привел к повышению категорий (групп по оплате труда) в четырёх библиотеках.

Очень тревожным было, и пока еще остается, положение с комплектованием книжных фондов библиотек, но и здесь появились положительные изменения. По итогам 1998 г. наметилась тенденция прироста объемов комплектования более чем у половины библиотек, в целом по всем вузам города объемы поступлений новой литературы по сравнению с 1997 г. выросли на 10 тыс. экз.

Думаю, что на положительную динамику комплектования фондов повлияло несколько факторов. Решение Совета вузов, принятое в конце 1997 г., о выделении 5-10% от внебюджетных поступлений целевым назначением на комплектование библиотек начало выполняться в большинстве вузов города, что и отразилось на их показателях комплектования. Активно развиваются такие формы пополнения фондов, как дарение, книгообмен. Библиотеки ищут и находят спонсоров, умело строят свои взаимоотношения с коммерческими факультетами, негосударственными вузами, общественными и другими организациями.

Приведу наиболее яркие примеры такой деятельности. Научная библиотека Красноярского государственного университета (НБ КГУ) получила в 1998 г. около 5000 экз. через благотворительные фонды, 18 тыс. экз. приобрела с помощью коммерческих факультетов вуза, а всего пополнила свой фонд (43,6 тыс. экз.) на сумму более 700 тыс. руб. Около 400 тыс. руб. затратила на пополнение фонда НТБ Красноярского государственного технического университета, из них 175 тыс. руб. выделила администрация вуза, собственные средства библиотеки за счет оказания платных услуг составили 48 тыс. руб., доля факультетов вуза – 74 тыс. руб. Эти средства позволили библиотеке впервые за последние 3 года возобновить подписку почти на весь необходимый ей репертуар периодических изданий – всего выписано 460 названий журналов и газет.

Уникальная коллекция литературы на английском языке по истории, искусству, культуре, а также в помощь изучению японского языка поступила в дар от правительства Японии библиотеке Медицинской академии, в коллекции представлен 201 экз. книг и 23 комплекта аудиокассет на общую сумму 163 тыс. руб. Активно участвуют библиотеки вузов г. Красноярска в акции "Книга - в дар библиотеке", вовлекая в число дарителей своих читателей и студентов. Так, в НТБ Сибирского государственного технологического университета читателями подарено в 1998 г. более 1 тыс. экз. научной, учебной и художественной литературы. Разработаны интересные формы проведения акции: выставки подаренных книг, литературно-музыкальные вечера в честь дарителей, благодарственные письма и др.

Большинство библиотек вузов, некоторых колледжей и техникумов используют как альтернативный источник комплектования созданный при НТБ СибГТУ в 1995 г. Центр межвузовского комплектования. За 3 года своего существования ЦМК увеличил объемы поставок литературы своим заказчикам более чем в 3 раза. Благодаря прямым договорам с издательствами, крупными оптовыми фирмами, оптовым скидкам цена на учебную литературу, приобретаемую через ЦМК в среднем ниже, чем в книготорговой сети города.

Несмотря на то, что объем закупки и поставки литературы через ЦМК, не так велик, в 1998 г. мы приобрели литературу на сумму около 183 тыс. руб. Преимущества совместного комплектования для всех партнеров очевидны. Важнейшим из них является взаимное кредитование друг друга на период безденежья: как правило, СибГТУ перечисляет по договорам своим поставщикам 70-80% собственных денег, и лишь по мере поступлений изданий партнеры-вузы начинают с нами рассчитываться. Причем в случае полного отсутствия денег у библиотеки-заказчика мы выдаем ей литературу под реализацию, в долг, и она постепенно рассчитывается с нами, проводя литературу как замену за утерянные читателями издания, направляя на эти цели штрафные суммы и т.д., т.е. существует гибкая система взаиморасчетов и взаимовыручки.

Нашим поставщикам-издателям и книготорговцам также выгодно иметь дело с ЦМК как единым заказчиком, так как доставка более крупных партий существенно удешевляет стоимость литературы, кроме того, издательства предоставляют нам оптовые скидки.

Библиотеки приняли активное участие в Мегапроекте "Пушкинская библиотека", объявленным Институтом «Открытое общество», что позволяет надеяться на существенное пополнение их фондов в 1999-2001 гг.

Все более очевидным становится тот факт, что устойчивое развитие и дальнейшее продвижение вперед тесно связано с взаимодействием библиотек различных ведомств. Это подтверждает и опыт библиотечных сообществ разных стран. В Красноярске профессиональное взаимодействие развивается как в рамках городского методического объединения библиотек вузов, так и вне его.

В 1997г. на Совете администрации края был рассмотрен вопрос «О взаимодействии Краевой универсальной научной библиотеки и библиотек вузов в обслуживании читателей-студентов». Этому предшествовала большая работа Совета директоров МО. На Совет ректоров, который предварительно обсудил данный вопрос, были представлены объемные аналитические материалы, отражающие все аспекты деятельности библиотек в динамике за 3 года. Руководители вузов смогли взглянуть на свои библиотеки со стороны, оценить их развитие в сравнении с другими, и для некоторых из них отдельные «моменты истины» стали неприятным открытием.

Совет принял важные для библиотек решения: о выделении внебюджетных средств на комплектование, о развитии материальной базы библиотек, о внедрении компьютерных технологий.

Нельзя сказать, что это решение успешно реализуется во всех вузах, но положительная динамика есть.

Так, например, библиотека Аграрного университета наконец получила достойное статусу вуза помещение, заметно улучшила свою материально-техническую базу, приобретя мебель, библиотечное оборудование. Существенно расширились площади библиотеки Медицинской академии; началось внедрение компьютерных технологий в библиотеке Архитектурно-строительной академии.

В рамках Методического объединения сотрудничество библиотек развивается по многим направлениям. Работают 4 секции: организационно-методическая, обслуживания читателей и культурно-просветительской работы, справочно-библиографического и информационного обслуживания, компьютеризации библиотечных процессов.

В соответствии с планом, который составляется на 2 года, организуются семинары, «круглые столы», научно-практические конференции, стажировки, консультации, взаимопосещения библиотек, проводятся другие мероприятия. Так, например, библиотеками Академии цветных металлов и золота и Аэрокосмической академии был совместно подготовлен библиографический указатель "Композиционные материалы" и проведена его презентация для преподавателей и студентов обоих вузов, организована совместная выставка литературы из фондов этих библиотек.

В условиях дефицита литературы библиотеки вузов активно используют фонды друг друга через МБА, заключают двухсторонние договора о бесплатном обслуживании студентов, начинают координировать свою работу по другим направлениям деятельности. Уже несколько лет выпускается и активно используется в работе «Сводный указатель периодических изданий...», который подготавливает в электронном виде и предоставляет библиотекам НБ КГУ. С целью совершенствования справочно-библиографического обслуживания читателей составлен «Сводный список библиографических указателей и рекомендательных списков литературы, подготовленный библиотеками вузов г. Красноярска в 1992-1997 гг». Планируется дальнейшая координация работы библиотек и сотрудничество в подготовке и издании библиографических указателей. Это направление совместной деятельности для библиотек не новое: уже несколько лет Краевой универсальной научной библиотекой (КУНБ) и библиотекой Медицинской академии выпускается «Указатель новой литературы по медицине»; в 1998 г. НБ КГУ и КУНБ подготовили указатель «Писатели Красноярского края». С развитием компьютерных технологий эта работа перерас-

тает в новое качество и позволяет ставить более сложные задачи, такие, как совместное создание и ведение проблемно-ориентированных БД.

В настоящее время прорабатывается вопрос ведения распределенных проблемно-ориентированных БД «Экономика», «Экология» двумя библиотеками СибГТУ и КГТУ. Библиотеки используют одну программу – «Библиотека 4.02» и имеют уже значительный опыт работы в области внедрения компьютерных технологий.

Интересен опыт по использованию фондов библиотек профильных предприятий. Особенно успешно в этом плане сотрудничество НТБ КГАЦМиЗ с четырьмя крупнейшими предприятиями города. Изучив фонды друг друга, библиотеки издают «Сводный указатель периодических изданий...» и пользуются изданиями через МБА. Организуют совместные выставки литературы, используют другие формы работы, направленные на удовлетворение читательских запросов. Научной библиотекой КГУ решается вопрос о создании единого профильного ЭК при взаимодействии с библиотеками юридических вузов в рамках «Сибирского соглашения».

Современный уровень работы библиотеки невозможно обеспечить без активного внедрения компьютерных технологий. Следует отметить, что в этом направлении деятельности наш регион отстает от таких «продвинутых» как Уральская зона, Кемеровская область и др. Однако и здесь за последние годы произошли существенные изменения: в 10 библиотеках ведутся работы по внедрению компьютерных технологий. В трёх библиотеках (КГУ, СибГТУ и КГТУ) созданы и функционируют сети, открыт доступ в Интернет. В библиотеках вузов г. Красноярска используются преимущественно 2 программы: «Liber» и «Библиотека 4.02», имеются и собственные разработки. Во всех библиотеках идет активная работа по созданию БД. Это в первую очередь электронный каталог книг, причем в нескольких библиотеках, ведется отражение не только текущих поступлений, но и изданий прошлых лет. Так, например, НТБ СибГТУ отразила свой фонд с 1986 по 1998 г., что уже позволяет вести поиск в ЭК с достаточной для многих отраслей знаний глубиной. В библиотеках ведутся проблемно-ориентированные БД, такие, как: «Экономика» (СибГТУ и КГТУ), «Химия», «Проблемы высшей школы» (СибГТУ), «Труды преподавателей» (КГИИ, СибГТУ). В трёх библиотеках имеется БД «Книгообеспеченность». Наполнение этих БД ведется путем росписи сборников, профильных журналов и других источников информации. В нескольких библиотеках активно используются в обслуживании читателей СПС «Консультант Плюс», «Кодекс», «Юсис». Библиотеки начали приобретать и использовать в работе электронные журналы, CD-ROM. Эти носители информации требуют хороших технических средств, что пока доступно не всем библиотекам.

Созданные БД активно используются в справочно-библиографическом и информационном обслуживании (справки, указатели, списки литературы, бюллетени новых поступлений). Непосредственный доступ читателей с ограниченного числа АРМ имеется в трёх библиотеках.

Внедрение компьютерных технологий - новое для библиотек и достаточно сложное направление деятельности. Здесь методическая помощь, профессиональная поддержка имеют огромное значение. Поскольку Восточная Сибирь достаточно удаленный регион, то частые командировки в методические центры и крупные библиотеки не может себе позволить ни одна библиотека, поэтому особую ценность приобретает обмен опытом. Это происходит постоянно: на секциях методического объединения рассматривались вопросы лингвистического обеспечения ведения БД, применения компьютерных технологий в справочно-информационном обслуживании, использовании CD-ROM и многие другие. Библиотека КГУ оказывает конкретную помощь библиотекам, использующим систему «Liber», а библиотека СибГТУ - тем, кто работает с программой «Библиотека 4.02». Это позволяет избежать многих ошибок библиотекам, только начавшим освоение компьютерных технологий.

Дальнейшее сотрудничество библиотек в этой области, видимо, получит существенное развитие после создания Красноярской межбиблиотечной компьютерной сети. В настоящее время данный вопрос прорабатывается с краевой администрацией, крупными библиотеками города.

Новые возможности межведомственного взаимодействия открываются у библиотек в связи с созданием Красноярской библиотечной ассоциации. Учредительная конференция ассоциации состоялась 8 апреля 1999 г., и сейчас Совет ассоциации начал работу по ее юридическому оформлению.

Мы долго шли к ее созданию и теперь необходимо быстро и эффективно начать работать над решением самых насущных, первоочередных проблем профессионального сообщества.

Коморовская Т.В., директор научно-технической библиотеки Сибирского государственного технологического университета, председатель Методического объединения библиотек вузов г. Красноярска

✦ На пути к XXI веку с новыми знаниями: Об опыте повышения квалификации библиотекарей г. Тулы

Те, кто представляет себе библиотеку тихой заводью, где стоят пыльные книжки и не ощущается бурная жизнь конца тысячелетия, очень отстали от жизни. В обществе библиотеки издревле занимали место хранителя и систематизатора знаний. Сейчас ситуация коренным образом меняется. Традиционные формы существования знаний уступают место электронным коммуникациям. Появление Интернет означает, что читателю уже не обязательно посещать реальную библиотеку, чтобы получить какую-либо информацию. Он может воспользоваться виртуальными ресурсами сетей, получив доступ к гораздо более обширной информации за считанные минуты вне зависимости от ее местонахождения. Новая информационная среда меняет и наших читателей. Все чаще они отдают предпочтение не библиотекам, а иным источникам знаний.

И чтобы сохранить свою роль в обществе, библиотекам приходится стремительно осваивать новые технологии. Электронным каталогом и электронными базами данных в крупных библиотеках (а за рубежом даже и в сельских) уже никого не удивишь. В настоящее время библиотеки осваивают Интернет. Возрастают и профессиональные требования к работникам библиотек. Для современного библиотекаря жизненно необходимо уметь взаимодействовать с электронной информацией, знать, как она организована, уметь найти нужное в огромном мире виртуальных знаний и правильно оценить найденное.

Именно в этом году сотрудники двух крупнейших тульских библиотек начали реализацию программы по ознакомлению библиотекарей региона с возможностями Интернета. Программа возникла благодаря Школе Рудомино при Всероссийской государственной библиотеке иностранной литературы (ВГБИЛ) и была бы невозможна без ее сотрудников во главе с Н.В. Жадько, которые очень многое делают для распространения самого современного опыта в провинциальные библиотеки. Благодаря их проекту «Интернет для обеспечения доступа к информации в библиотеках» Татьяна Рассохина (НБ ТулГУ) и Елена Щелкова (ТОУНБ) получили великолепный тренинг по современным методам планирования деятельности библиотеки, участвовали в работе заседания Британского Совета, прошли месячную стажировку в Иллинойском университете США.

Программа рассчитана на год и включает в себя несколько этапов. Первым этапом была рекламная деятельность. Библиотеки региона приняли участие в ознакомительных занятиях. Было проведено несколько таких занятий. Приглашались руководители библиотек различных типов и ведомственной принадлежности, независимо от того, есть ли у них Интернет или нет; после первого занятия к ним присоединились преподаватели биб-

лиотечного колледжа, сотрудники архива, преподаватели института усовершенствования учителей Тулы. Помимо занятий было проведено несколько экскурсий в Интернет-библиотеку ТулГУ. Руководители программы рассказывали о возможностях использования Интернет для библиотечной работы на профессиональных совещаниях библиотекарей. Появились публикации в региональной прессе. Такая деятельность помогла нам, во-первых, оповестить о предполагаемом семинаре библиотечную общественность; а во-вторых, уточнила ситуацию с доступом в Интернет для библиотек. Полноценный доступ имеют три библиотеки региона: НБ ТулГУ и Алексинская ЦБ круглосуточно и ТОУНБ два часа в сутки. Но выяснилось, что многие предприятия и учреждения, где есть библиотеки, имеют выход во Всемирную Сеть, и библиотекари могли бы этим пользоваться, но просто не знали, зачем им это нужно.

Итогом этой рекламной кампании стало проведение 15-17 ноября 1999 г. учебного семинара по обучению библиотекарей использованию Интернет в справочно-библиографическом обслуживании читателей. В нем приняли участие 14 библиотекарей из различных библиотек (академических, городских, детских, школьных и НТБ предприятий) Тулы и Тульской области. Семинар проходил в Интернет - библиотеке НБ ТулГУ, сотрудники которой имеют доступ к Всемирной сети уже более двух лет и накопили большой опыт ее использования: в справочной работе, комплектовании, книгообмене, МБА, переписке с коллегами из других городов и стран, использовании онлайн-баз данных, рекламе библиотечного фонда. Большая часть персонала библиотеки научилась пользоваться Сетью на специально организованных занятиях. Была создана страничка НБ ТулГУ в Интернете (www.uic.tula.ru/library/), на которой регулярно обновляется бюллетень новых поступлений, выставляется информация о происходящих в библиотеке событиях. Преподавателями на семинаре были Т. Рассохина (НБ ТулГУ) и Е.Щелкова (ТОУНБ), ассистентами - сотрудники НБО библиотеки. Техническую поддержку семинару оказали сотрудники университетского Интернет-центра во главе с директором В.В. Глаголевым.

Участники семинара получили начальные навыки работы с WWW, электронной почтой, научились работать с онлайн-каталогами, базами данных и поисковыми системами, познакомились с ресурсами Интернета по политике, экономике, медицине, статистике и т.д., с электронной периодикой, онлайн-энциклопедиями и справочниками и виртуальными библиотеками.

Многие участники семинара не умели хорошо работать с компьютером и даже боялись его, тем более, никогда не работали в Интернете. Эти занятия позволили им преодолеть свои страхи и почувствовать себя комфортно. Они открыли новые источники и формы существования зна-

ний. С каким воодушевлением выполняли участники командные задания, а после занятий обсуждали возможности, которые новые информационные технологии открывают перед библиотеками! Как жаль, что не все из них можно немедленно осуществить! Участники семинара были разного возраста, имели разный уровень подготовки, но всех их объединяло стремление получить новые знания, изменить существующее положение библиотек и библиотекарей в нашей стране, сделать все, чтобы остаться информационными посредниками и в век новых технологий.

Кроме занятий по Интернету, для участников семинара были организованы встречи с директорами крупнейших тульских библиотек О.А. Амвросьевой и Л.И. Королевой, координатором фонда «Открытое общество» С.А. Пухановым, председателем Тульского городского библиотечного общества Н.А. Сергеевой, а также были даны рекомендации по написанию грантов и организована экскурсия в ТОУНБ с демонстрацией новых электронных баз данных. Участники семинара имели редкую возможность пообщаться с коллегами из библиотек разных типов и обсудить свои проблемы. По окончании семинара каждый получил задание сделать обзор тульских ресурсов Интернета по выбранной им самим тематике. Рассказать о результатах своей работы участники смогут на "круглом столе" в мае 2000 г. Нам, руководителям семинара, хотелось бы, чтобы этот опыт не прервался. Новые технологии развиваются так стремительно, что многие библиотеки могут в скором будущем получить возможность работать в Интернете. И хорошо бы им заранее позаботиться о подготовке кадров. Иначе можно и опоздать в XXI век.

Рассохина Т., гл. библиограф НБ Тульского государственного университета. E-mail: rasta@uic.tula.ru

Публикации

✦ Адаптация пользователей библиотеки вуза к новой информационной среде

Радикальные изменения, происходящие в области информационных технологий, связанные с широким распространением баз данных и электронных изданий на компакт-дисках, информационные возможности Интернета, технологии электронной доставки документов значительно изменили и расширили информационную среду библиотеки. В этих условиях проблема формирования информационной культуры личности приобретает особое значение.

Кроме читательских навыков и умений, компьютерной грамотности, способности ориентироваться в огромных потоках информации, само-

стоятельно оценивать ее, информационная культура предполагает умение человека постоянно наращивать недостающие знания и моделировать свое информационное поведение.

Библиотека, являясь информационным центром вуза, всегда решала вопросы обучения читателей основам информационных знаний. Особенно актуально эта проблема стоит сейчас, когда информационная среда библиотеки значительно расширилась за счет использования локальных электронных поисковых систем и технологий Интернета.

Современная структура информационно-поисковой среды библиотеки ЮУрГУ включает три компонента.

Во-первых, это традиционные поисковые системы (карточные каталоги и картотеки, справочные и информационные издания и т.д.).

Во-вторых, автоматизированная ИПС библиотеки, которая, в свою очередь, состоит из

- информационно-поискового комплекса "Электат", предоставляющего свободный доступ к системам библиографических баз данных из залов библиотеки (24 рабочих места);
- локальной сети университета, предоставляющей доступ к информационной системе со 164 зарегистрированных станций. Пользователи локальной сети имеют доступ к системе БД на CD-ROM, куда входят "Сводный каталог научно-технической литературы" (ГПНТБ России), библиографическая БД ИНИОН "Экономика и демография" (1991-1996), правовая база "Консультант +" и др.

В-третьих, мировые информационные ресурсы сети Интернет. Доступ к этим ресурсам дал возможность библиотеке на новом уровне обеспечивать информационные потребности контингента университета, представить в Интернет собственные информационные ресурсы, решать задачи совершенствования библиотечных технологий.

Изменение информационной среды, с одной стороны, расширяет границы информационного пространства библиотеки, с другой - требует современных подходов в решении проблемы освоения пользователями новых информационных технологий. Студентам и аспирантам, преподавателям и научным работникам приходится иметь дело с огромными информационными потоками, поэтому навыки информационного поиска крайне необходимы им для успешной работы и учебы.

В печати сейчас активно обсуждается вопрос о введении в вузах курса "Основы информационной культуры", или "Информационная культура личности". Это не совсем та информатика, которая сейчас преподается в вузах, вернее, совсем не та. Данный курс предполагает знакомство с информацией, как общественным явлением, изучает свойства, компоненты и разновидности данного явления, возможности и методы использования информационных ресурсов. Это один из тех междисциплинарных курсов,

который призван способствовать формированию инновационных способностей квалифицированного специалиста. Конечно же, разработка программы и проведение такого курса - дело профессионалов.

В библиотеке ЮУрГУ сложились многолетние традиции обучения читателей основам информационных, библиографических знаний и библиотековедения. Занятия для студентов внесены в учебные планы университета. Используя традиционные формы обучения, такие, как лекции, практические занятия, консультации, мы знакомим читателей с современными информационными возможностями библиотеки. Первокурсники получают общие сведения о библиотеке, ее фондах, предоставляемых услугах, на практических занятиях приобретают навыки использования автоматизированных информационно-поисковых систем библиотеки университета, на конкретных примерах знакомятся со структурой и поисковыми возможностями электронного каталога библиотеки. При выполнении самостоятельного задания по поиску информации им предоставляется возможность окунуться в информационное пространство библиотеки, попытаться сориентироваться в нем, принять решение, отобрать нужную информацию.

В последнее время, с учетом изменений, происходящих в информационной среде, меняются программы традиционных курсов. Разработаны новые методики преподавания, составлены новые тексты лекций, изменены формы практических занятий со студентами.

Для студентов старших курсов разработана лекция о российских и мировых информационных ресурсах, возможностях поиска и отслеживания информации по своей специальности.

Существенное значение в деятельности по развитию информационной культуры и адаптации пользователей к информационной среде библиотеки имеет консультационная работа. В последнее время она приобрела особую важность. Это объясняется в первую очередь тем, что количество часов, отведенных на лекционную подготовку пользователей, оказывается недостаточным для глубокого изучения ИПС. Кроме того, все увеличивающийся поток студентов (на I курс принимается около 5 000 юношей и девушек) и ограниченное количество библиотекарей-лекторов не дают возможности оперативно, в сжатые сроки провести лекционные занятия, а элементарные навыки работы с ИПС читателям необходимы уже с первых дней учебы. Более того, в последнее время наблюдается тенденция увеличения в учебном процессе количества часов для самостоятельной работы студентов (до 50%), которые они проводят в стенах библиотеки. Все это требует оказания консультационных услуг непосредственно на рабочих местах пользователей у электронных каталогов. А библиотекарь-консультант превращается в посредника между читателем и информационными ресурсами библиотеки. Такая работа требует иного уровня квалификации и от самих сотрудников библиотеки.

И все же эффективность работы с новыми электронными ИПС заключается не столько, во владении основами компьютерной грамотности, сколько в умении формулировать свои информационные потребности и выражать их в виде информационного запроса на доступном машине языке. Зачастую пользователи ИПС встают в тупик перед проблемой формулировки запроса. Неумение расширить или сузить тему, подобрать синонимы, использовать родовидовые отношения понятий не даёт желаемых результатов поиска.

В решении проблемы формирования информационной культуры большую помощь могут оказать преподаватели вуза. Крайне необходимо, чтобы каждый читаемый в вузе курс, предмет начинался с вопросов терминологии, определения понятий, места предмета в науке и системе знаний, соотношения общих и частных проблем. Необходимо акцентировать внимание обучаемых на различии научной терминологии и профессионального сленга, приводить синонимы тех или иных понятий, явлений.

Большое значение в процессе адаптации пользователей мы придаем созданию современных методических разработок в помощь формированию различных навыков и умений работы в библиотеке. Печатные формы такой продукции все больше приобретают рекламный характер, красочный и привлекательный вид. Для их изготовления в нашей библиотеке применяется компьютерный набор, а множительная техника позволяет тиражировать нужное количество информационных материалов: буклетов, закладок, путеводителей, памяток, схем и прочих наглядных материалов. В частности, нами разработаны информационные буклеты для читателей библиотеки:

- «Научная библиотека ЮУрГУ» – путеводитель по библиотеке, правила пользования и режим работы;
- «Справочный аппарат НБ ЮУрГУ» – информация о структуре справочного аппарата библиотеки, о назначении отдельных традиционных каталогов и электронном каталоге библиотеки; приводится алгоритм поиска;
- «Библиотечные и информационные услуги» - перечень и характеристика, как традиционных библиотечных услуг, так и дополнительного информационного сервиса с использованием современных технологий.

Эти буклеты выдаются в комплекте с читательским билетом вновь записанным в библиотеку читателям, предлагаются на кафедрах выдачи и в зале каталогов.

Крайне важным, на наш взгляд, для успешного самостоятельного освоения пользователями электронного каталога является качество интерфейса поисковой системы. Поскольку наша библиотека использует уже готовые программные продукты, возможности доработки и совершенствования

ния интерфейса ограничены, и это становится большой проблемой, требующей скорейшего разрешения.

Большинство крупных библиотек в настоящее время раскрывают свои возможности и ресурсы через Интернет. Наша библиотека уже 3 года с момента создания собственного web-сайта, осуществляет эту задачу. Регулярно пополняя и расширяя его содержание, сотрудники библиотеки проводят серьезную работу по поиску и отбору информационных ресурсов сети, художественного оформления и дизайна своей странички.

Свободный доступ к информационным ресурсам сети Интернет, предоставление различных сетевых услуг, в том числе открытие электронных почтовых ящиков, предоставление возможности работы в редакторе Word и др., ставит перед библиотекой новые задачи в плане обучения пользователей работе как в глобальных сетях, так и в освоении новых возможностей компьютерной техники. Вопрос создания Интернет-класса, разработка специальных обучающих программ и постоянно-действующих курсов по работе в Интернете как для студентов, так и для самих библиотечных работников - это реалии сегодняшнего дня.

Постоянно совершенствуя процесс адаптации пользователей к новой информационной среде и формирования информационной культуры студентов и преподавателей, библиотека ставит перед собой и вузом следующие задачи:

1. Совершенствование работы информационно-консалтинговой службы библиотеки, отвечающей за разработку методик и проведение лекций, практических занятий, а также за осуществление консультационных услуг на постоянной основе у электронных каталогов.
2. Создание специализированного Интернет-класса, выполняющего функции обучения и адаптации пользователей к информационно-поисковой среде библиотеки, функции обучения работе в глобальных сетях на постоянной основе, а также предоставление возможностей использования сетевых услуг.
3. Создание специального учебного подразделения данного профиля либо расширение тематики читаемых курсов на кафедре "Информатика" с привлечением желающих преподавать (сотрудников библиотеки или преподавателей Института культуры и искусств) на правах штатных преподавателей или почасовиков.
4. Разработка разноуровневых обучающих программ и курсов дополнительного группового и индивидуального обучения.
5. Совершенствование и модернизация существующей информационно-поисковой системы библиотеки

Беседина Н.В., Байшева И.Б., сотрудники НБ Южно-уральского государственного университета

✠ Библиотечно-информационное обеспечение профессионального образования

Научно-информационная деятельность библиотек высших и средних специальных учебных заведений рассматривается как составная часть единого учебно-научного комплекса, поэтому все направления работы учебной библиотеки, начиная с приобретения книг и кончая массовой работой, связаны с учебными планами и научной тематикой вуза, колледжа и любого другого учебного заведения.

Научная библиотека Тульского государственного университета, как центр научно-методического руководства для библиотек вузов и ссузов города и области планирует и направляет работу по удовлетворению информационных потребностей студентов и научно-педагогических кадров.

Высшее образование сегодня прежде всего ориентирует студентов на изучение новейших достижений научно-технического прогресса, передового опыта, законов исторического развития общества, культуры и этики взаимоотношений и многого другого, без чего не может состояться современный выпускник учебного заведения.

Достижение этого возможно за счет внедрения действенных форм обучения, повышения эффективности индивидуальной творческой работы с книгой. Существенную помощь призвана оказать библиотека. Сегодня важно придать деятельности библиотек наступательный характер, активно внедряя прогрессивные формы и методы пропаганды книги, организации библиотечно-библиографического и информационного обслуживания читателей.

Библиотечно-информационное обслуживание направлено прежде всего на стратегически важные процессы деятельности учебного заведения - управление, преподавание общетехнических и специальных дисциплин, гуманитаризацию инженерного образования, организацию самостоятельной работы студентов, научные исследования по важнейшим научно-техническим проблемам, внедрение достижений в производство.

Одна из важнейших задач каждой учебной библиотеки - это формирование фонда документов соответствующего профиля и по запросам читателей. Стремясь к повышению уровня информационного обеспечения учебного процесса и научной деятельности, библиотеки работают в тесном контакте с кафедрами и службами учебных заведений при определении политики комплектования, базирующейся на изучении тематики запросов читателей и учебных планов. Участие в заседаниях ученых и методических советов, кафедр, встречи с руководством подразделений и индивидуальная работа с преподавателями помогают уточнить тематику возможных запросов читателей, формировать активно используе-

мые фонды, обеспечивать высокий уровень удовлетворения потребностей читателей на основе современных технологий.

Библиотеки учебных заведений города и области в комплексе представляют собой бесценное собрание фондов с развитой справочно-информационной системой, с передовыми формами и методами библиотечной работы, с внедрением новых приемов в своей деятельности. Библиотеками высших и средних специальных учебных заведений обслуживается около 60 тысяч читателей, к услугам которых фонды, насчитывающие более 3 миллионов экземпляров книг, выдача в год составляет два с половиной миллиона экземпляров.

Библиотека учебного заведения имеет ряд специфических особенностей, отличающих ее работу от работы массовых библиотек. Она органично входит в структуру вуза или колледжа, готовящих специалистов. Если в массовой библиотеке студенты входят в одну из групп читателей, то в учебной библиотеке насчитывается всего 2 группы. Это преподаватели и сотрудники, обладающие профессиональными знаниями, имеющие печатные работы, являющиеся авторами учебников, методических пособий, научных статей. Другая группа - студенты, которые получают углубленные знания для последующего профессионального применения. Поэтому обслуживание этих групп читателей имеет свои особенности и требует от библиотекаря особых навыков.

Для современного этапа развития высшей и средней специальной школ характерны направленность на тесную интеграцию обучения с производством, на подготовку специалистов, владеющих навыками использования новой техники и технологии на основе достижений научно-технического процесса. В этом плане важна роль библиотек, задача которых повышать эффективность прогрессивных видов обслуживания студентов и преподавателей, брать на себя значительную часть работы.

Одним из условий наиболее полного использования потенциала научно-технических достижений является высокий уровень культуры общества, страны, региона. Сам процесс формирования культуры региона едва ли целесообразно рассматривать в отрыве от его учебных заведений.

В связи с этим библиотеки ставят перед собой две основные задачи: наиболее полное информационное обеспечение учебного и научного процессов, а также активное участие в воспитательной работе.

Как театр начинается с вешалки, так и учеба каждого студента начинается со знакомства с библиотекой. Прежде чем начинаются занятия по расписанию, студенты посещают библиотеку и наряду с комплектом учебников получают исчерпывающую информацию о библиотеке, а именно: о часах работы, расположении отделов, справочно-поисковом аппарате, услугах, оказываемых библиотекой. В ознакомительной беседе

и экскурсии по библиотеке даются лишь необходимые, краткие сведения о данном подразделении. Но уже здесь библиотекарь старается подчеркнуть значимость книги в жизни каждого человека, уважительное отношение к ней.

Успешная и плодотворная работа библиотеки любого типа состоит в оптимальном раскрытии и пропаганде своих фондов посредством каталогов, картотек, организации выставок, проведении массовых мероприятий. Современный читатель предъявляет обоснованные повышенные требования к полноте и точности традиционных библиотечных каталогов и картотек, оперативности поиска в них. Библиотеки крупных университетов (ТГУ, ТГПУ) имеют разветвленные, тщательно продуманные справочно-поисковые аппараты, а библиотеки небольших учебных заведений - алфавитный и систематический каталоги.

Поиск информации по каталогам для читателей осуществляется с помощью дежурного библиотекаря, который прививает студентам навыки библиотечно-библиографической грамотности, проводит, по возможности, беседы у каталога. В библиотеках ТГУ, ТГПУ и ряда средних специальных учебных заведений традиционно проводятся занятия со студентами по основам библиотечно-библиографических знаний с выполнением практических работ.

В целях пропаганды библиотечного фонда и роли библиотеки в целом проводятся "Дни информации", "Дни дипломника", открытые просмотры литературы.

В последнее время все больше читателей желает пользоваться материалами на нетрадиционных носителях информации. Это, например, документы на микрофишах, приложения к ряду книг в виде дискет или CD-ROM диски. Использование новых технологий позволяет библиотекам значительно расширить круг предоставляемых услуг: в большем объеме проводить обучение читателей методике сбора и переработке информации; составлять тематические списки литературы по интересующим их проблемам; издавать и рассылать в соответствующие службы и подразделения учебного заведения списки новых поступлений; подготавливать выставки литературы; давать консультации по библиографическому описанию, организовывать экскурсии и многое другое.

Высокая информационная значимость собранных в фондах материалов, использование имеющихся и поиск новых средств передачи сконцентрированной в них информации позволяет рассматривать библиотеку как информационный центр, в задачи которого входит обслуживание не только преподавателей и студентов данного учебного заведения, но и абонентов данного города и региона.

Первым значительным шагом в этом направлении было создание в библиотеках электронных каталогов. Так, в библиотеке ТГУ ведется

ежедневная, кропотливая работа по созданию электронного каталога и сейчас в памяти машины около 80 тысяч названий документов с указанием всех необходимых библиотечных пометок. Кроме того, автоматизирован ряд библиотечных процессов, например таких, как подписка, учет читателей. Большой интерес у читателей научной библиотеки ТГУ вызывает эксплуатация в автоматическом режиме системы "Консультант плюс", которая информирует потребителя обо всех официальных и правовых документах. Большая помощь оказывается читателям в компьютерном классе по оформлению научных работ, подборе шрифтов, сканированию документов.

Значительно увеличились возможности библиотеки по оказанию информационных услуг читателям с подключением университета к сети ИНТЕРНЕТ. Интеграция библиотечных ресурсов в российское и мировое информационное пространство предполагает доступ к электронным каталогам библиотек с выходом на полнотекстовые источники.

Начата работа по внедрению автоматизации в библиотечные процессы и библиотеки ТГПУ, сделаны первые шаги, а именно: приобретен компьютер, подготавливается фонд и каталоги. Только объединение всех библиотечных автоматизированных сетей в локальную даст эффект оптимального информационного обеспечения потребителя необходимыми документами.

Из-за современных финансовых трудностей многие библиотеки оказались в условиях вынужденной информационной изоляции, в связи с этим библиотека ТГУ, как методический центр, помогает восполнить пробелы в информационных ресурсах библиотек ссузов.

Библиотеки высших и средних специальных учебных заведений, выступая как воспитатели и наставники молодежи, должны максимально раскрывать свои фонды. Давать возможность читателям знакомиться с любым документом, пользоваться карточными и электронными каталогами, предоставлять читателям сервисные услуги.

Как читатель будет относиться к библиотеке - уважительно и с интересом или потребительски и небрежно? Это зависит от многих факторов, например таких, как интерьеры и внешний вид библиотек, качество выставок литературы, оформление объявлений. И главное - это личность библиотекаря, который выступает как знающий, мудрый, строгий и в то же время доброжелательный наставник.

Можно много говорить о личности библиотекаря, о его влиянии на развитие читательских интересов, о его ненавязчивом руководстве чтением, о его эрудиции и бесконечном терпении.

Безусловно, библиотекарь - это ключевая фигура в библиотеке, чьими трудами создается особый нравственный климат, кто непосредст-

венно осуществляет все формы и методы воспитательной работы, из чьих рук потребители получают информацию.

Библиотеки так нужны, так необходимы всем! Ни одно учебное заведение не может существовать без библиотеки. Более того, можно сказать, что зарождение систематического образования и сама наука стали возможными лишь благодаря книге.

Книга - это основа жизни любого общества, если только оно стремится сохранять и приумножать свои богатства. Состояние библиотек, уровень развития информации являются важнейшими показателями положения науки и образования любой страны и того интеллектуального потенциала, которым данное общество располагает.

Амвросьева О.А., заслуженный работник культуры РФ

Маркетинговая деятельность НБ Тверского государственного университета

Современные условия хозяйствования предполагают решение библиотекой следующих основных задач: развитие и совершенствование библиотечно-информационных услуг, достижение высокого качества обслуживания, максимальное удовлетворение потребностей пользователей в библиотечно-библиографической информации. Полноценное удовлетворение спроса на услуги невозможно наладить без использования маркетинга в библиотечной деятельности. Он позволяет решать проблемы наиболее рациональным путем. Основными принципами деятельности библиотеки, учитывая маркетинговый подход, должны быть: нацеленность на конечный результат, комплексный подход к достижению выдвинутых целей, максимальное приспособление к требованиям читателей. Маркетинг библиографической деятельности базируется на глубоком всестороннем изучении потребностей пользователей. Особое значение имеет выявление неудовлетворенного спроса.

Маркетинговый подход предполагает также формирование системы показателей и критериев оценки информационно-библиографической деятельности библиотеки в соответствии с конечными результатами. Задача отдела маркетинга - максимально удовлетворить потребности читателей, просчитав все варианты и направления деятельности библиотеки.

Отдел маркетинга и связей с общественностью в Научной библиотеке Тверского госуниверситета был создан на базе методического отдела для решения всех перечисленных проблем. Его основными задачами стали: изучение информационных потребностей читателей; расширение номенклатуры услуг, в том числе платных; установление связей с общественностью; поддержание имиджа библиотеки с помощью рекламы. В отделе появились молодые специалисты - экономист и ведущий инженер.

Инженер работает над созданием единого стиля библиотеки при помощи компьютерной графики. Постоянно ведется работа по рекламированию изданий библиотеки и выполняемых ею библиотечно-информационных услуг: выпускаются буклеты, памятки, закладки; оформляются стенды, где размещаются материалы, информирующие о деятельности библиотеки, пропагандирующие ее фонд. Инженер также занимается рекламой библиотеки через Интернет, работает над оформлением библиотечной страницы. Главная цель - формирование положительного имиджа библиотеки. От качества этой работы зависит ее престиж и желание читателей посетить библиотеку.

Экономист осуществляет анализ экономической деятельности библиотеки, составляет калькуляцию библиотечных услуг, расходов, смет, договоров. Возникла необходимость расчета стоимости ретрокаталогизации, так как эта проблема очень важна для библиотеки. Особое внимание уделяется заключению договоров с организациями на обслуживание, предоставление им платных услуг.

Должна существовать обратная связь между библиотекой и читателями. Периодически проводятся социологические исследования с целью более полного изучения информационных потребностей пользователей, повышения качества обслуживания, формирования ценовой и ассортиментной политики на услуги библиотеки. Это один из основных аспектов маркетинговой деятельности библиотеки.

В последнее время у большинства вузовских библиотек возникли проблемы, связанные с недостаточным бюджетным финансированием. Наша библиотека не является исключением. Постоянное удорожание изданий, средств автоматизации требует больших расходов. В таких условиях очень важным становится развитие внебюджетных источников финансирования.

Одним из источников являются платные услуги, оказываемые библиотекой. Достоинством платных услуг являются: расширение ассортимента услуг, повышение их качества, приближение к реальному спросу. Но необходимо учитывать то, что платежеспособность основной группы потребителей услуг библиотеки вуза - студентов - довольно невысокая, следовательно, не для всех предлагаемые платные услуги будут доступны. Возникает опасность негативного отношения пользователей к библиотеке, так как традиционно считается, что библиотечно-информационные услуги должны быть бесплатными, и большинство наших читателей не задумывается, сколько труда и времени уходит на выполнение справки. Поэтому трудно смириться с тем, что приходится платить за количество найденных источников, за количество кбайт информации. Могут появиться психологические барьеры, как у пользователей, так и у самих библиотекарей в понимании информации как товара. Ведь не только у студентов, но и у библиотекарей присутствует стереотип бесплатности библиотечного обслуживания. И не каждый может брать деньги за новые информационные услуги.

Нелегко изменить взгляд на свой труд, понять его ценность, значимость и трудоемкость.

Чтобы узнать мнение наших читателей о платных услугах библиотеки, в мае 1999 г. среди студентов вторых курсов и преподавателей ТвГУ проводилось маркетинговое исследование. Было опрошено 84 человека. Цель проведения исследования - формирование оптимального набора платных услуг, определение их необходимости и возможности, совершенствование качества библиотечно-информационного обслуживания. Анкета включала в себя примерный перечень платных услуг. Пользователям предлагалось выразить свое отношение к услугам и их цене. Все пожелания и предложения помогли библиотеке в дальнейшем определиться в необходимости и стоимости платных услуг. Был составлен новый перечень платных услуг. При определении цены каждой платной услуги нужно исходить из положения, что необходимо компенсировать понесенные библиотекой затраты и получить доход, но при этом цена должна быть достаточно низкой, чтобы не отталкивать потенциальных пользователей и успешно конкурировать с другими библиотеками.

В процессе анализа анкет выяснилось, что многие готовы платить по разумным ценам за оперативность, качество и комфортность библиотечно-информационного обслуживания, удовлетворение своих потребностей.

Оказалось, что наибольшей популярностью у читателей пользуется ксерокопирование изданий различных форматов. Это отметили почти 90% респондентов. Студенты сочли очень высокой стоимость ксерокопирования - 70 копеек за 1 страницу. Самыми активными потребителями этой услуги оказались студенты юридического и исторического факультетов, факультета прикладной математики. Такая услуга, как ксерокопирование, экономит время, очень удобна и поэтому приветствуется студентами и преподавателями. Эта услуга помогает библиотеке решать проблему сохранности фонда.

Респонденты выделили такие услуги, как набор и распечатка текстов с ПК, копирование документов на дискету читателя. Эти услуги у студентов и преподавателей в последнее время, так же как и ксерокопирование, стали пользоваться большой популярностью. Поэтому необходимо было четко определить цену этих услуг и отделы, которые будут их выполнять.

55% опрошенных считают необходимой такую услугу, как выдача аудио- и видеокассет на дом. В основном это студенты отдела педагогической и гуманитарной литературы.

Особое внимание было уделено выдаче документов на "краткосрочный абонемент" из читального зала. Эту услугу также выделили как одну из самых необходимых и возможных. Она популярна не только в нашей библиотеке, но и во многих других. Предложенную цену большинство считает реальной. Мы оставили ее прежней - 3 руб. Залог за книгу составляет 30 руб., за журнал - 15 руб.

Разнообразными были мнения при определении цены на такую услугу, как выполнение тематической справки. Эта информационно-библиографическая услуга никак не ассоциируется у наших читателей с платностью. Всего 44% считают эту услугу необходимой. В основном это студенты исторического факультета, экономического. Указанная в перечне цена была 2 руб. за название. 30% отметили, что это дорого. Библиотека сочла возможным снизить цену до 50 коп. за библиографическое описание. Очевидно, что при использовании Интернет необходимо учитывать сложность запроса, так как невозможно предугадать, сколько времени займет поиск информации. Таким образом, целесообразно цену такой справки сделать договорной. Предоплата берется независимо от количества найденных источников.

Было сделано ещё несколько предложений, которые мы также постарались учесть. Например, студенты математического факультета хотели, чтобы библиотека выписывала новые журналы и организовывала их просмотр за 1 руб. Студенты РГФ предложили сделать в библиотеке буфет, организовать продажу канцтоваров, установить городской таксофон, обучать работе с ЭК, работе в сети Интернет. Индивидуальное обучение пользованию Интернетом обойдется читателю в 25 руб. за час. Студенты юридического факультета хотели бы иметь возможность пользоваться компьютером для набора текстов. Преподаватели предложили осуществлять сканирование текстов на дискету, и эта услуга также вошла в новый перечень. Можно сделать вывод, что студенты и преподаватели готовы сотрудничать с библиотекой и вносить свои предложения. Даже если сейчас мы не смогли учесть все предложения, то постараемся учесть эти пожелания в будущем.

Достижение высокого качества обслуживания возможно лишь в том случае, если во всех подразделениях библиотеки существует абсолютное единство и постоянство требований к читателям при самой вежливой форме их проявления. В нашем случае из-за большой разбросанности корпусов библиотеки это особенно важно.

Один из главных вопросов, во многом обуславливающий эффективность деятельности библиотеки по предоставлению платных услуг, - выбор категории потребителей: профессорско-преподавательский состав, студенты, аспиранты или посторонние читатели. В сложившейся ситуации вузовским библиотекам, вероятно, также целесообразно выходить со своими библиотечно-информационными продуктами на внешний рынок пользователей: искать заинтересованные в сотрудничестве профильные государственные и коммерческие структуры, заключать с ними договоры на библиотечно-информационное обслуживание.

Варламова Е.В., ведущий методист отдела маркетинга и связей с общественностью НБ Тверского государственного университета

Как вступить в РБА

Перечень документов для вступления в РБА

1. Заявление в Совет РБА с просьбой принять Вашу библиотеку, учреждение, общественное объединение или предприятие в Российскую библиотечную ассоциацию, содержащее обязательство выполнять Устав РБА и поддерживать ее материально (на бланке).

2. Приказ руководителя библиотеки, учреждения или предприятия о вступлении в РБА (приложение 1); для общественных объединений — протокол органа (общего собрания, конференции, съезда, правления, совета, президиума и т.п.), правомочного согласно Уставу принимать решения о вступлении общественного объединения в другие организации, ассоциации, союзы и т. п. (Приложение 2).

3. Ксерокопия оригинала свидетельства о государственной регистрации Вашей библиотеки, учреждения, общественного объединения и т. д.

4. Ксерокопия оригинала Устава Вашей библиотеки, учреждения, общественного объединения и т. д.

Примечание: членство в РБА библиотек, служб информации, библиотечных и родственных им факультетов, являющихся подразделениями учреждений и организаций (вузов, институтов и др.), осуществляется через членство их учреждений. Для вступления в РБА нужно направить в её Совет указанные в перечне документы соответствующего учреждения (юридического лица). Например, для вузовской библиотеки или факультета: заявление и приказ о вступлении вуза в РБА (подписанные ректором вуза), копии Устава вуза и свидетельства о его государственной регистрации.

5. Сведения о Вашей библиотеке, учреждении, общественном объединении, предприятии и т.д.:

- полное наименование,
- почтовый адрес;
- фамилия, имя, отчество (*полностью*) руководителя и лица
- для контактов, номера контактных телефонов, факсов, электронной почты;
- банковские реквизиты;
- номера кодов: ИНН, ОКПО, ОКОНХ.

Документы направлять в Секретариат РБА по адресу:

191069, г. Санкт-Петербург, Садовая ул., д. 18.

Штаб-квартира РБА. Ответственному секретарю РБА.

Тел.: (812) 110 58 61; (812) 2199036; Факс: (812) 110 58 61.

На бланке библиотеки
(учреждения — в том числе
для библиотек, являющихся
подразделениями учреждений)

ПРИКАЗ

Дата _____ г. _____

В целях координации деятельности библиотечных учреждений и организаций России, участия в профессиональном библиотечном движении

приказываю:

1. (*полное наименование учреждения, организации*) вступить в Российскую библиотечную ассоциацию.
2. Определить вступительный взнос в денежном выражении в сумме (*цифрами прописью*) рублей, полученных за счет средств собственной хозяйственной деятельности.
3. Определить членский взнос за _____ год в сумме (*цифрами и прописью*) рублей, полученных за счет средств собственной хозяйственной деятельности.

Директор (ректор)
(Подпись руководителя заверить печатью.)

Ф. И. О.

Приложение 2

(Примерная схема протокола органа общественного объединения, правомочного принимать решения о вступлении в другие организации, ассоциации, союзы и т. п.)

ПРОТОКОЛ

заседания правления, совета, президиума или общего собрания, конференции, съезда *(полное наименование общественного объединения)*

Дата

г. _____

Присутствовали:

Председатель:

Секретарь:

Повестка дня : 1. О вступлении *(полное наименование общественно-го объединения)* в Российскую библиотечную ассоциацию.

Слушали: *(Ф.И.О., должность в общественном объединении)* о вступлении *(полное наименование общественного объединения)* в Российскую библиотечную ассоциацию.

Решили: 1. *(полное наименование общественного объединения)* вступить в Российскую библиотечную ассоциацию.

2. Определить вступительный взнос в денежном выражении в сумме *(цифрами и прописью)* рублей.

3. Определить членский взнос за _____ год в сумме *(цифрами и прописью)* рублей.

Председатель

Ф. И. О.

Секретарь

Ф. И. О.

(Протокол заверяется печатью общественного объединения.)

Членские взносы в РБА

Размер вступительного взноса в РБА определяется вступающей организацией или учреждением в любой сумме, но не может быть ниже одного минимального размера оплаты труда (1 МРОТ) на момент внесения взноса.

Вступительный членский взнос уплачивается *не позднее 1 года со дня принятия* нового члена в РБА, если Конференцией РБА не будут установлены более ранние сроки внесения вступительных взносов.

Размер ежегодного членского взноса со 2-го полугодия 1997 г. согласно решению 2-й сессии Конференции РБА не может быть ниже двух минимальных размеров оплаты труда (2 МРОТ) и не может превышать 20 МРОТ на момент внесения взноса.

Примечание: Согласно п. 5.1.3. Устава РБА количество голосов, которыми обладает член РБА на ее Конференции, равно целому количеству МРОТ в его ежегодном членском взносе.

Срок внесения ежегодного членского взноса — не позднее 1 апреля текущего года; *для новых членов* — в течение трех месяцев со времени вступления в РБА.

Вступительные и ежегодные членские взносы перечисляются на расчетный счет РБА с обязательным указанием вида взноса: *"вступительный взнос", членский взнос за 200_ год.*

При перечислении взноса необходимо выслать в Секретариат РБА копию платежного поручения.