

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ РБА
«За вклад в развитие библиотечного краеведения России»

1. Общие положения

1.1. Почетная грамота РБА «За вклад в развитие библиотечного краеведения России» (далее Почетная грамота) является формой поощрения специалистов российских библиотек (без ограничений по типам, ведомственной принадлежности и членству в РБА) за многолетние успехи в профессиональной краеведческой деятельности.

2. Основания и условия награждения Почетной грамотой

2.1. Основаниями для награждения Почетной грамотой являются:

- высокий уровень профессионального мастерства; многолетний добросовестный труд в области библиотечного краеведения;
- обеспечение эффективности краеведческой деятельности в выявлении, изучении и сохранении культурного и природного наследия и исторической памяти регионов, территорий и населенных мест России; продвижении брендов регионов, территорий и населенных мест; культурной и социальной адаптации мигрантов, инвалидов, пожилых людей; создании условий для развития культурно-познавательного туризма и экскурсионного дела; развитии местного сообщества и содействии формированию гражданской позиции его членов; патриотическом воспитании и привлечении к краеведческой деятельности детей и молодежи, и т. п.
- активная просветительская и научно-исследовательская деятельность в области краеведения; создание и развитие на базе библиотек местных общественных музеев и архивов; внедрение и эффективное использование в краеведении современных информационных технологий; создание высококачественных и востребованных краеведческих продуктов в традиционной и электронной форме; организация успешного взаимодействия библиотек с музеями, архивами, научными и образовательными учреждениями в области краеведения; научно-методическое обеспечение и изучение самой краеведческой деятельности; и т. п.

3. Порядок награждения Почетной грамотой

3.1. Представление о награждении Почетной грамотой специалистов библиотек региона подается центральными библиотеками субъектов РФ в Постоянный комитет

Секции РБА «Краеведение в современных библиотеках». Порядок выдвижения на награждение в пределах регионов не регламентируется.

Постоянный комитет Секции РБА «Краеведение в современных библиотеках» вправе сам инициировать вопрос о награждении Почетной грамотой специалистов и обратиться в соответствующую центральную библиотеку субъекта РФ с предложением подготовить представление на них.

3.2. Представление о награждении Почетной грамотой должно содержать подробное описание достижений, служащих основанием для награждения в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения.

3.3. К представлению о награждении Почетной грамотой прилагаются ¹:

— обоснование, составленное в центральной библиотеке субъекта РФ: текст объемом не менее 1 страницы (1800 знаков), содержащий описание профессиональных достижений кандидата в области краеведения с обязательными ссылками на его краеведческие публикации (печатные и электронные) ²;

— анкета кандидата, составленная по месту его работы (за подписью руководителя библиотеки) ³;

— письмо поддержки от руководства библиотеки, в которой работает кандидат.

3.3. Представления на награждение принимаются до 10 ноября каждого года и должны быть рассмотрены Постоянным комитетом в десятидневный срок со дня поступления. Члены Постоянного комитета изучают не только представленные документы, но и (по доступным источникам) саму деятельность кандидатов.

3.4. Решение о награждении принимается коллегиально всеми членами Постоянного комитета Секции — большинством голосов по каждому выдвижению.

3.5. Почетная грамота подписывается Президентом РБА и заверяется печатью.

3.6. Почетная грамота посылается по почте, на адрес библиотеки (для централизованных библиотечных систем — центральной библиотеки), руководителя учреждения, структурным подразделением которого является библиотека, или главы местной администрации) и вручается награждаемым специалистам лично, в торжественной обстановке.

¹ Если на награждение выдвигается группа специалистов, обоснование и анкета готовятся отдельно на каждого из них; в письме поддержки от руководства библиотеки указываются имена всех выдвигаемых на награждение специалистов.

² При большом числе публикаций кандидата достаточно указать их общее количество и привести перечень основных.

³ Форму анкеты см. в приложении.

4. Заключительные положения

4.1. Информация о награждении Почетной грамотой подлежит обязательному опубликованию на сайтах РБА и соответствующей центральной библиотеки субъекта РФ, а также по возможности широко — в других профессиональных и региональных средствах массовой информации.

4.2. Сведения о награжденных публикуются на странице Секции «Краеведение в современных библиотеках» сайта РБА вместе с фотографией и информацией о краеведческой деятельности; награжденный специалист по желанию может поместить здесь свой творческий отчет (в свободной форме).

4.3. Материалы о награжденных и их краеведческой деятельности накапливаются и постоянно хранятся в общедоступном архиве Секции и открыты для использования в целях методического обеспечения краеведческой деятельности российских библиотек.

Приложение

АНКЕТА

кандидата на вручение Почетной грамоты РБА «За вклад в развитие библиотечного краеведения России»

1. Фамилия, имя, отчество
2. Дата рождения
3. Основное место работы (учреждение, подразделение) и должность
4. Контактная информация о месте работы (почтовый адрес, факс, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество руководителя)
5. Контактная информация о кандидате (почтовый адрес, телефон, электронная почта)
6. Образование (когда и какое учебное заведение окончил) и специальность по образованию
7. Стаж работы в данной библиотеке
8. Стаж краеведческой работы
9. Государственные, общественные, профессиональные или иные звания, награды
10. Деятельность в Российской библиотечной ассоциации, в региональных библиотечных и краеведческих обществах и ассоциациях
11. Членство в общественных организациях, объединениях, советах и т. п.
12. Характеристика общественно-профессиональной деятельности и заслуг кандидата
13. Список публикаций кандидата, связанных с краеведческой деятельностью

Подпись руководителя библиотеки

Дата