

УТВЕРЖДЕН
Учредительным собранием
Омской городской общественной организации
школьных библиотекарей
Протокол №. 1
от "29" июня 2005 г.
Президент организации Т.В. Лавневич

УСТАВ
ОМСКОЙ ГОРОДСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНЫХ
БИБЛИОТЕКАРЕЙ

1. Общие положения.

1.1 Омская городская общественная организация школьных библиотекарей (далее Организация) является местной общественной организацией физических и юридических лиц, (общественных объединений), профессионально связанных с библиотечным делом или содействующих его развитию.

1.2 Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчётный счёт в банке, печать, штамп, символику.

1.4. Организация в своей деятельности руководствуется принципами:

- ✓ Добровольности;
- ✓ Самоуправления;
- ✓ Гласности;
- ✓ Законности.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с муниципальными и областными библиотеками и иными организациями.

1.6. Организация представляет интересы школьных библиотекарей, входящих в организацию, на федеральном, региональном и международном уровнях.

1.7. Организация может быть членом других российских, зарубежных организаций, деятельность которых способствует реализации уставных целей и задач.

1.7. Организация не ограничивает права своих членов и не несёт ответственности по их обязательствам.

1.8. Деятельность организации распространяется на территории г. Омска.

1.9. Полное наименование на русском языке: Омская городская общественная организация школьных библиотекарей.

1.10. Сокращённое наименование ОГООШБ.

1.11. Краткое наименование: ОГОО школьных библиотекарей.

1.11. Наименование на английском языке:

Urban Public organization of school Librarians of Omsk.

1.2. Место нахождения правления: г. Омск -58, ул. 6 Станционная, д. 11, каб. 26

2. Цели и задачи.

2.1. Цель организации:

Консолидация усилий работников библиотек образовательных учреждений г. Омска для защиты общих интересов и достижения общих целей по развитию библиотечного дела.

2.2. Задачи организации:

- ✓ повышение престижа чтения и библиотек;
- ✓ поддержка инновационной деятельности библиотекарей образовательных учреждений г. Омска;
- ✓ повышение престижа профессии библиотекаря школы;

- ✓ совершенствование деятельности библиотек на основе распространения передового опыта, пропаганды и внедрения достижений отечественного и мирового опыта деятельности школьных библиотекарей;

- ✓ повышение уровня профессиональной квалификации и культуры библиотекаря образовательного учреждения.

- ✓ осуществление иных мероприятий для решения теоретических и практических проблем развития школьных библиотек.

3. Основные направления деятельности.

3.1 Организация осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- ✓ участие в организации и проведении конкурсов, направленных на повышение престижа чтения и профессии библиотекаря;

- ✓ создание системы профессионального общения, обмена опытом, организация общественного обсуждения актуальных библиотечных проблем и обеспечение гласности результатов;

- ✓ обобщение и распространение опыта работы библиотекарей школ города и создание информационной базы данных;

- ✓ пропаганда деятельности ОГООШБ;

- ✓ осуществление партнёрских связей с библиотекарями других ведомств, взаимодействие с аналогичными объединениями, обществами России и зарубежных стран, участие в выставках, конференциях, семинарах;

- ✓ участие в издании профессиональной литературы;

- ✓ сотрудничество с библиотечными ассоциациями России;

- ✓ осуществление деятельности по решению вопросов в улучшении условий труда и оплаты библиотекарей школ;

- ✓ решение вопросов поощрения, награждения и социальной защищённости библиотекарей школ, повышение статуса и улучшение условий их деятельности; поддержка ветеранов школьного библиотечного дела.

- ✓ организация и проведение для членов объединения семинаров, научно – практических конференций, деловых встреч;

- ✓ выдвижение инициатив по различным вопросам общественной жизни библиотек и их сотрудников, внесение предложений в органы государственной власти;

- ✓ повышение профессионального и культурного уровня школьного библиотекаря;

- ✓ осуществление иной деятельности, соответствующей целям и задачам общественного объединения.

4. Учредители и члены.

4.1. учредителями Организации являются физические лица.

4.2. Членами Организации являются учредители, а также вступившие в Организацию после ее государственной регистрации юридические лица (общественные организации) и физические лица, достигшие 18-летнего возраста, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего устава, выразившие поддержку целям данного объединения и (или) его конкретным акциям, желающие участвовать в её деятельности и поддерживать её материально;

4.2.1. Члены Организации - физические и юридические лица - имеют равные права и обязанности;

4.2.2. Основанием для приёма в Организацию служит заявление в письменной форме, подаваемое в правление и оплата вступительного взноса. В заявлении должно содержаться признание Устава организации;

4.2.3. Приём в члены Организации осуществляется правлением на основании письменного заявления;

4.2.4. Члены Организации уплачивают вступительный и ежегодный взносы в размерах, установленных собранием;

4.2.5. Основанием для утраты членства в Организации является:

- ✓ личное заявление;
- ✓ смерть члена Организации;

4.2.6. Вопросы утраты членства в Организации по причине неуплаты членских взносов в течение года или невыполнения положений настоящего устава решает собрание;

4.2.7. Решение принимается простым большинством голосов и является окончательным.

5. Права и обязанности членов организации.

5.1. Члены Организации имеют **право**:

- ✓ участвовать в управлении Организацией (избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации);
- ✓ контролировать деятельность руководящих органов общественного объединения в соответствии с его уставом;
- ✓ участвовать во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
- ✓ вносить на обсуждение Организации предложения по осуществлению целей и задач и любую инициативу, не противоречащую Уставу;
- ✓ пользоваться помощью и защитой, и другими услугами Организации в пределах её возможностей.
- ✓ получать информацию о деятельности Организации.
- ✓ пользоваться результатами деятельности Организации;
- ✓ осуществлять публикации своих работ в изданиях Организации.
- ✓ выйти из состава организации по собственному желанию на основании письменного заявления в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

5.2. Члены Организации **обязаны**:

- ✓ соблюдать настоящий Устав;
- ✓ содействовать реализации уставных целей Организации, выполнять решения руководящих органов и собрания в пределах требований настоящего Устава;
- ✓ вести разъяснительную работу о сути и роли библиотечного дела, его культурного значения и др.;
- ✓ вносить вступительные и ежегодные членские взносы в порядке и размерах, устанавливаемых собранием;

5.3. Лицо, подавшее заявление о вступлении в Организацию и не оплатившее вступительный взнос, считается не вступившим в Организацию.

5.4. Периодичность уплаты членских взносов определяется решением собрания, но не может быть реже 1 раза в год.

5.5. Члены организации имеют права и обязанности в соответствии с требованиями норм Устава организации и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из организации.

6. Органы управления.

6.1. Высшим руководящим органом является общее **собрание** (далее собрание).

6.2. Собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Организации.

К компетенции собрания относятся следующие вопросы:

- ✓ утверждение годовых отчётов, бухгалтерских балансов, сметы расходов;
- ✓ порядок ведения собрания;
- ✓ участие в других организациях;
- ✓ утверждение размера и порядка внесения членских взносов.

К исключительной компетенции собрания относится:

- ✓ избрание правления, президента;
- ✓ внесение изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции;

- ✓ образование контрольно – ревизионной комиссии;
- ✓ решение вопросов о ликвидации и реорганизации Организации;
- ✓ определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества Организации;

6.3.Собрание проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. О месте и времени проведения собрания, а так же повестку дня правление сообщает членам организации не позднее, чем за 30 дней до назначенного срока;

6.4. Решение собрания по вопросу, поставленному на голосование, принимается простым большинством голосов присутствующих. По вопросам, относящихся к исключительной компетенции собрания решение принимается 2/3 голосов собравшихся. Каждый член Организации имеет один голос. Собрание правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов организации.

6.5.В период между собраниями руководит **Правление**. Правление является Постоянно действующим руководящим органом. Правление подотчётно собранию.

6.6. Правление избирается прямым голосованием на три года. Количественный состав определяет собрание.

6.7. Президент:

- ✓ осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, несёт персональную ответственность за результаты его работы;
- ✓ обеспечивает выполнение уставных целей организации;
- ✓ представляет интересы организации на различных уровнях;
- ✓ председательствует на собрании;
- ✓ является распорядителем кредитов, обладает правом первой подписи на финансовых документах;
- ✓ выдаёт доверенности, открывает счета в банках, заключает различные договоры и контракты;
- ✓ издаёт приказы и даёт указания, обязательные для выполнения, членами организации;
- ✓ решает другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, не относящиеся к исключительной компетенции собрания.
- ✓ президент вправе отказаться от выполнения своих обязанностей, предупредив об этом Правление в письменной форме за 3 месяца.

6.8. Правление

- ✓ организует выполнение решений собрания,
- ✓ ведёт текущую работу;
- ✓ готовит к рассмотрению собранием предложений по внесению изменений и дополнений в устав;
- ✓ определение основных направлений работы;
- ✓ разрабатывает и утверждает план и программу деятельности и осуществляет контроль над их исполнением;
- ✓ представляет собранию отчёт о деятельности организации;
- ✓ принимает внутренние нормативные документы;
- ✓ готовит предложения по исключению из числа участников Организации;
- ✓ занимается подготовкой и созывом собрания;

6.9. Для решения конкретных профессиональных проблем правление может создать комиссии, комитеты, экспертные и рабочие группы, временные и творческие коллективы. Лица, работающие в этих структурах, работают на общественных началах, с компенсацией фактически понесённых расходов в соответствии с регламентом, утверждённым Правлением;

6.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;

6.11. Заседание правления Организации правомочно, если на нём присутствует более половины его состава, решения принимаются простым большинством голосов;

6.12. Контроль над финансовой деятельностью Организации осуществляет **ревизионная комиссия**, избираемая собранием сроком на 3 года;

6.13. Численный состав ревизионной комиссии определяет собрание;

6.14. Ревизионная комиссия проводит ежегодно не менее 1 ревизии и отчитывается в результатах на собрании;

6.15. Ревизионная комиссия вправе требовать от участников и должностных лиц Организации все необходимые бухгалтерские, финансовые и другие документы, а так же личные объяснения по вопросам финансовой деятельности организации;

6.16. В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Организации ревизионная комиссия вправе требовать созыва внеочередного собрания.

7. Правовое положение Организации

7.1. организация имеет право:

✓ вносить в государственные и муниципальные органы власти предложения, проекты решений, нормативных актов и других документов по регулированию и совершенствованию библиотечного, информационного и библиографического обеспечения в сфере образования, деятельности школьных библиотек и иных учреждений и организаций, их нормативной базы.

✓ принимать участие в разработке и реализации федеральных и региональных программ и проектов в области библиотечного дела.

✓ осуществлять творческую и научно-исследовательскую, образовательную, культурно-просветительную, организационную и иную, не запрещённую законодательством деятельность.

✓ выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

✓ свободно распространять информацию о своей деятельности;

✓ открывать и закрывать счета в финансовых учреждениях и совершать финансовые операции;

✓ заключать договоры, соглашения и другие сделки с юридическими лицами и отдельными гражданами;

✓ оказывать своим членам социальную помощь, назначать стипендии, проводить конкурсы с вручением наград;

✓ учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

✓ участвовать в установленном порядке в российских и международных движениях и организациях;

✓ обращаться с ходатайствами в организации разных форм собственности об оказании общественному объединению организационной, материальной, финансовой и иной поддержки;

✓ осуществлять в полном объёме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях;

✓ участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объёме, предусмотренными действующим законодательством;

✓ взаимоотношения организации с государственным бюджетом и налоговыми органами определяются законодательством.

✓ **7.2. Организация обязана:**

- ✓ соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом;
- ✓ ежегодно обеспечивать доступность ознакомления с отчетом об использовании своего имущества;
- ✓ ежегодно информировать Главное Управление Федеральной регистрационной службы по Омской, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения;
- ✓ представлять по запросу Главного Управления Федеральной регистрационной службы по Омской области, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- ✓ допускать представителей Главного Управления Федеральной регистрационной службы по Омской области на проводимые общественным объединением мероприятия;
- ✓ оказывать содействие представителям Главного Управления Федеральной регистрационной службы по Омской области в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

7.3. средства Организации образуются:

- ✓ из вступительных и членских взносов;
- ✓ из добровольных взносов и пожертвований;
- ✓ из доходов от проведения платных мероприятий, издательской и иной производственно-хозяйственной деятельности;
- ✓ спонсорской и меценатской помощи;
- ✓ от проводимых в соответствии с уставом лекций, выставок, лотерей, аукционов,
- ✓ гражданско-правовых сделок;
- ✓ внешнеэкономической деятельности общественного объединения;
- ✓ других, не запрещенных законом поступлений.

7.4. Все денежные поступления зачисляются на счета Организации и расходуются только на достижение целей, определённых настоящим Уставом в соответствии с утверждённой сметой или по решению собрания.

8. Реорганизация и ликвидация Организации.

8.1. Реорганизация может осуществляться по решению общего собрания 2/3 голосов;

8.2. Имущество Организации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам;

8.3. Организация может прекратить свою деятельность путём ликвидации в соответствии с законодательством. Прекращение деятельности организации осуществляется по решению собрания, 2/3 голосов, либо по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

8.4. При ликвидации Организации собрание назначает ликвидационную комиссию, решающую все вопросы по ликвидации;

8.5. Полномочия, состав и срок деятельности ликвидационной комиссии определяет собрание;

8.6. Имущество, оставшееся после ликвидации, направляется на цели, определяемые настоящим Уставом;

8.7. Решение об использовании оставшегося имущества ликвидационная комиссия публикует в печати;

9. Изменения и дополнения в Устав организации.

9.1.Изменения и дополнения в Уставе организации вносятся решением собрания по предложению Президента, Правления или членов и учредителей Организации и принимаются 2/3 голосов присутствующих.

9.2.Изменения и дополнения проходят процедуру регистрации в установленном законодательством порядке.